

**Előterjesztés**  
**Vasszécseny Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2026. május 27-én tartandó**  
**ülésére**

**Tárgy:** az önkormányzat és a közös önkormányzati hivatal 2025. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadása

**Előterjesztő:** dr. Pintér Dóra jegyző

**Az előterjesztést készítette:** dr. Pintér Dóra jegyző, Tarr Előd Miklósné belső ellenőr

**Tisztelt Képviselő-testületek!**

A közpénzekből gazdálkodó költségvetési szervek belső ellenőrzési kötelezettségét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §-a, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. §-a, valamint a költségvetési szervek belső konrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) szabályozza.

A Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal és a hozzá tartozó települések vonatkozásában a belső ellenőrzési vezetői feladatokat külső szakértő látja el, aki a Bkr. előírásainak megfelelően készítette el a 2025. évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, melyet a Bkr. 48.§ (3) bekezdés szerint megküldött a jegyző részére. A jegyző a tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Kérem az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Vasszécseny, 2026. május 13.

dr. Pintér Dóra  
jegyző

Határozati javaslat:

**.../2026. (...) képviselő-testületi határozat:**

**Vasszécseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat és a Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi belső ellenőrzési jelentését elfogadja.**

**Határidő:** 2026. május 31.

**Felelős:** polgármester, jegyző

**ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS  
2025. ÉVRŐL**

**VASSZÉCSENY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
9763 VASSZÉCSENY, PETŐFI SÁNDOR U. 11.**

**2025. év**

A Pénzügyminisztérium által közzétett „Útmutató” alapján a Tarr Előd Miklósné belső ellenőrzési vezető elkészítette Vasszécseny Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) éves ellenőrzési jelentését.

### **Vezetői összefoglaló**

A Bkr. 15. § (5) bekezdése előírja, hogy „A gazdasági szervezettel nem rendelkező központi költségvetési szervek belső ellenőrzését a gazdasági szervezetének feladatait ellátó költségvetési szerv, vagy a fejezetet irányító szerv által kijelölt szerv végzi. Ettől eltérni csak a fejezetet irányító szerv vezetőjének írásos jóváhagyásával lehet.”

A Bkr. 15. § (9) bekezdése alapján „A helyi önkormányzat, a helyi nemzetiségi önkormányzat, az önkormányzatok társulása, és az irányításuk alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzési feladatait a képviselő-testület, illetve a társulási tanács döntése alapján elláthatja

a) az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr;

b) a társulás által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.”

Az Önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési tervét Tarr Előd Miklósné készítette el. A 2025. évi éves ellenőrzési terv az Önkormányzat vonatkozásában 1 db szabályszerűségi ellenőrzést történt. A 2025. évi belső ellenőrzési terv nem került módosításra

Az Önkormányzat vonatkozásában a tervezett 1 db szabályszerűségi ellenőrzés megvalósult. 2026. évre áthúzódó, megkezdett belső ellenőrzés nem volt.

A 2025. évben lefolytatott belső ellenőrzés alapján készített ellenőrzési jelentés a vonatkozó jogszabályban előírt követelményeknek megfelelt. Az ellenőrzés az ellenőrzési programnak megfelelően került végrehajtásra. Az ellenőrzési jelentés tartalmazta a megállapításokat, következtetéseket és a hasznosítható ellenőri javaslatokat.

2025. évben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást vagy hiányosság gyanúját a belső ellenőrzés nem tárt fel.

A belső ellenőrzési tevékenység függetlensége biztosítva volt.

A belső ellenőrzés a hibák feltárásával, az intézkedések kezdeményezésével 2025. évben is segítette a hibák kijavítását, a hiányosságok megszüntetését. A független belső ellenőrzés a tevékenységén keresztül hozzájárult a szervezet feladatainak és céljainak megvalósításához.

## Tartalomjegyzék

<b>I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján .</b>	<b>4</b>
I./1.) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése.....	4
I./1./a.) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.....	4
I./1./b.) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása:.....	4
I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.....	5
I./2./a.) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága .....	5
I./2./b.) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása .....	5
I./2./c.) Összeférhetetlenségi esetek .....	6
I./2./d.) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása.....	6
I./2./e.) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők.....	6
I./2./f.) Az ellenőrzések nyilvántartása .....	6
I./2./g.) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.....	6
I.3.) Tanácsadó tevékenység bemutatása .....	7
<b>II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján .....</b>	<b>7</b>
II./1.) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	7
II.2.) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése .....	7
<b>III. Az intézkedési tervek megvalósítása .....</b>	<b>8</b>

## **I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

### **I./1.) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, soron kívüli ellenőrzések**

Az Önkormányzat tekintetében 2025. évben a belső ellenőrzési feladatokat a Bkr. 15. § (5) bekezdése alapján, továbbá a Bkr.15. § (9) bekezdése szerint a Közös Önkormányzati Hivatallal (a továbbiakban: VKÖH) kötött szerződés alapján Tarr Előd Miklósné (továbbiakban: belső ellenőr) belső ellenőrzési vezető látta el.

A 2025. évre szóló belső ellenőrzési tervet a belső ellenőr a jegyzővel előzetes egyeztetés alapján készítette el.

A 2025. évi belső ellenőrzési terv nem került módosításra.

A 2025. évi belső ellenőrzési terv alapján elvégzett vizsgálat az ellenőrzési program szerint és megbízólevél alapján került lefolytatásra. A vizsgálat megállapításai ellenőrzési jelentésben kerültek rögzítésre.

2025. éven soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

#### **I./1./a.) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése**

A 2025. évi belső ellenőrzési terv 1 db szabályszerűségi ellenőrzést tartalmazott.

A tervezett 1 db szabályszerűségi ellenőrzés került végrehajtásra.

Ellenőrzés tárgya: „Közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzététele, panaszkezelés gyakorlata, adatvédelem”

2025. évre áthúzódó, folyamatban lévő ellenőrzés nem volt.

#### **I./1./b.) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása:**

A 2025. évi belső ellenőrzés alapján büntető, kártérítési, fegyelmi eljárás megindításának kezdeményezésére okot adó mulasztást, hiányt nem tárt fel a belső ellenőrzés, büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás kezdeményezése a belső ellenőrzési megállapítások alapján nem történt.

## **I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

A 2025. évi belső ellenőrzési tevékenység jó színvonalon került végrehajtásra. Az ellenőrzés során a vizsgálatot végző belső ellenőr, az ellenőrzött szervezet vezetője, munkatársai között folyamatos és együttműködő kapcsolat állt fenn. A belső ellenőrzési tevékenység ellátását akadályozó tényező nem volt, a személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre álltak. Az ellenőrzés megállapításait az ellenőrzött szervezet nem vitatta.

### **I./2./a.) A belső ellenőrzési egység humán erőforrás ellátottsága**

#### Kapacitás ellátottság:

##### — Létszám:

A VKÖH-nél belső ellenőr státusz nem szerepel.

A belső ellenőrzési tevékenységet a Bkr. 15. § (5) bekezdése, továbbá a Bkr.15. § (9) bekezdése szerint az intézménnyel kötött szerződés a belső ellenőr látta el.

#### Képzettség, szakmai tapasztalat:

A feladatot ellátó belső ellenőr rendelkeztek azzal a szakképzettséggel, iskolai végzettséggel és gyakorlattal, amelyet a vonatkozó jogszabály előír, illetve az informatikai ellenőrzések lefolytatásához lehetőség van külső szakértő igénybevételére.

#### Belső ellenőri képzések:

A belső ellenőr a jogszabályi előírásnak megfelelően teljesítette, illetve teljesíti az ABPE I. és az ABPE II. továbbképzéseket. A kötelező ABPE képzéseken kívül a belső ellenőr a Nemzeti Közszolgálati Egyetem által szervezett, illetve egyéb szakmai továbbképzéseken is részt vett.

#### Belső ellenőrök regisztrációja:

A belső ellenőrök az Áht. 70. § (2) bekezdésében előírt tevékenység folytatásához a hivatkozott jogszabály (4)-(5) bekezdésében előírt engedéllyel, és regisztrációs számmal rendelkeztek.

A belső ellenőrökre vonatkozó általános és szakmai követelmények 2025. évben is teljesültek.

### **I./2./b.) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása**

A funkcionális függetlenséggel kapcsolatos alapvető előírások teljesültek. A belső ellenőr nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

A belső ellenőr feladatellátása során önállóan, a függetlenség betartásával, befolyásmentesen járt el.

#### **I./2./c.) Összeférhetlenségi esetek**

A Bkr. 20. §-ban felsorolt összeférhetlenségi esetek a belső ellenőrökre vonatkozóan nem álltak fenn.

#### **I./2./d.) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

A belső ellenőri jogokat érintő korlátozást a belső ellenőr tevékenysége végzése során nem tapasztalt.

Az ellenőrzés során a hozzáférési jog 2025. évben is teljes körűen érvényesült. A dokumentációkhoz való hozzáférésnek nem volt akadálya, a kért felvilágosításokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat a belső ellenőrzés részére biztosították. Jogosultságot akadályozó tényező nem merült fel.

#### **I./2./e.) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

A humán-erőforrásokon kívüli – egyéb erőforrás-ellátottsággal kapcsolatos problémák az ellenőrzés végrehajtása során nem merültek fel. Az ellenőrzéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítva voltak, az ellenőrzés lebonyolításához szükséges helyiséget az VKÖH biztosította. A belső ellenőrzési egység információ ellátottsága megfelelően működött.

A belső ellenőrzési tevékenység végrehajtása során akadályozó tényező nem merült fel.

#### **I./2./f.) Az ellenőrzések nyilvántartása**

A lefolytatott belső ellenőrzési vizsgálatokról a Bkr. 22. §-a és 50. §-a szerinti nyilvántartást a belső ellenőrzési vezető elkészítette, valamint gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok átadásáról a jegyző részére, amely a továbbiakban megőrzi szabályszerű, biztonságos tárolással.

#### **I./2./g.) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

A 2026. évi belső ellenőrzési tevékenységnél fejleszteni szükséges:

- az ellenőrzés tanácsadói szerepének erősítését,
- az ellenőrzések lezárása utáni, intézkedési tervekben, célszerűségi javaslatokban megfogalmazott feladatok végrehajtásának, módosításának, visszacsatolásának nyomon követését,

- a belső szabályozásoknak a külső és belső környezetben bekövetkezett változásokhoz történő igazítását, az aktualizálások végrehajtását,
- egységes gyakorlati, ellenőrzési módszertanok és szempontok kidolgozását.

### **I.3.) Tanácsadó tevékenység bemutatása**

2025. évben tanácsadói tevékenység dokumentált módon nem került végrehajtásra. A belső ellenőr és a jegyző folyamatosan kapcsolatban álltak a felmerülő problémák, kérdések tekintetében.

## **II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

### **II./1.) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok**

Az Önkormányzat vizsgálatánál kiemelt megállapítás nem történt.

### **II.2.) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése**

2025. évben az Önkormányzat tekintetében lefolytatott belső ellenőrzés vonatkozásában a belső ellenőrzési tevékenység tapasztalatai alapján

#### **Kontrollkörnyezet**

Az Önkormányzat tekintetében a kontrollkörnyezet kialakítása megtörtént, azonban tanácsadás keretében az ellenőrzés javaslatokat tett a hiányosságok pótlására.

#### **Integrált kockázatkezelési rendszer**

Az Államháztartási Belső Kontroll Standardok és Gyakorlati Útmutató szerint a kisméretű költségvetési szervek esetén az alábbi minimum feltételeknek kell megfelelni:

- a folyamatokat azonosítani kell, a folyamatleírásokat és az ellenőrzési nyomvonalakat el kell készíteniük – ez teremti meg a kockázatkezelés alapját;
- rendelkezniük kell kockázatkezelési szabállyal;
- ki kell jelölni a kockázatkezelés koordinálásáért felelős személyt;
- a kockázatok azonosítását és értékelését dokumentálni kell;
- készíteniük kell integrált kockázatkezelési intézkedési tervet, amit időszakonként (minimum évente) felül kell vizsgálni.

Az Önkormányzat elkészítette az ellenőrzési folyamatleírásokat és az ellenőrzési nyomvonalakat. Elkészítette a kockázat értékelési- és kezelési szabályzatát. Ellenőrzések témájában bemutatta az integrált kockázatkezelési intézkedési tervét.

Az ellenőrzött területeket érintő szervezeti integritást sértő esemény, illetve arra vonatkozó eljárás a vizsgált időszakban nem volt.

### **Kontrolltevékenységek**

A kontrolltevékenységek jellemzően az aláírási jogkörök gyakorlásával valósultak meg. A vezetői ellenőrzéseket részben dokumentált módon végezték. A célszerűségi javaslatok felhívták a dokumentált vezetői ellenőrzések fontosságára.

### **Információs és kommunikációs rendszer**

Az Önkormányzat tekintetében az információs és kommunikációs rendszer összességében megfelelően működött.

### **Nyomon követési rendszer (Monitoring)**

Az Önkormányzat monitoring rendszere az operatív tevékenységei keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll. A nyomon követési rendszer megfelelő működése érdekében a folyamatba épített ellenőrzések elvégzésének hatékonyságának vezetői felülvizsgálatát a szervezet minden szintjén biztosítani kell, amelyhez segítség az ellenőrzési javaslatok hasznosítása, ezáltal a hiányosságok megszüntethetők. Az ellenőri jelentésben foglalt megállapításokra a beszámolóknak foglaltak szerint a szükséges esetekben intézkedtek. Mindhárom vizsgálat esetében az intézkedési tervben foglalt javaslatokat teljes körűen végrehajtották.

### **III. Az intézkedési tervek megvalósítása**

Az Önkormányzat tekintetében 2025. évben az ellenőrzés 1 db intézkedést igénylő megállapítás tett, amelynek intézkedésnek a határideje: 2026. 11. 30.

Megállapítások:

„A saját honlapon történő közzététel nem valósult meg teljeskörűen, a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv elérhetőségei nem elérhetők a honlapon.”

Vasszécseny, 2026. január 5.

  
Tarr Előd Miklósné  
belső ellenőr

Az éves ellenőrzési jelentést jóváhagyom:

Vasszécseny, 2026. január „ „

ph.

dr. Pintér Dóra  
jegyző

**ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS  
2025. ÉVRŐL**

**VASSZÉCSENYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
9763 VASSZÉCSENY, PETŐFI S. U. 11.**

**2025. év**

A Pénzügyminisztérium által közzétett „Útmutató” alapján a Tarr Előd Miklósné belső ellenőrzési vezető elkészítette Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: VKÖH) éves ellenőrzési jelentését.

### **Vezetői összefoglaló**

A Bkr. 15. § (5) bekezdése előírja, hogy „A gazdasági szervezettel nem rendelkező központi költségvetési szervek belső ellenőrzését a gazdasági szervezetének feladatait ellátó költségvetési szerv, vagy a fejezetet irányító szerv által kijelölt szerv végzi. Ettől eltérni csak a fejezetet irányító szerv vezetőjének írásos jóváhagyásával lehet.”

A Bkr. 15. § (9) bekezdése alapján „A helyi önkormányzat, a helyi nemzetiségi önkormányzat, az önkormányzatok társulása, és az irányításuk alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzési feladatait a képviselő-testület, illetve a társulási tanács döntése alapján elláthatja

- a) az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr;
- b) a társulás által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott vagy polgári jogi szerződés keretében foglalkoztatott belső ellenőr.”

A VKÖH 2025. évi belső ellenőrzési tervét Tarr Előd Miklósné készítette el. A 2025. évi éves ellenőrzési terv a VKÖH vonatkozásában 1 db szabályszerűségi ellenőrzést történt. A 2025. évi belső ellenőrzési terv nem került módosításra

A VKÖH vonatkozásában a tervezett 1 db szabályszerűségi ellenőrzés megvalósult. 2026. évre áthúzódó, megkezdett belső ellenőrzés nem volt.

A 2025. évben lefolytatott belső ellenőrzés alapján készített ellenőrzési jelentés a vonatkozó jogszabályban előírt követelményeknek megfelelt. Az ellenőrzés az ellenőrzési programnak megfelelően került végrehajtásra. Az ellenőrzési jelentés tartalmazta a megállapításokat, következtetéseket és a hasznosítható ellenőri javaslatokat.

2025. évben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást vagy hiányosság gyanúját a belső ellenőrzés nem tárt fel.

A belső ellenőrzési tevékenység függetlensége biztosítva volt.

A belső ellenőrzés a hibák feltárásával, az intézkedések kezdeményezésével 2025. évben is segítette a hibák kijavítását, a hiányosságok megszüntetését. A független belső ellenőrzés a tevékenységén keresztül hozzájárult a szervezet feladatainak és céljainak megvalósításához.

## Tartalomjegyzék

<b>I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján .</b>	<b>4</b>
I./1.) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése.....	4
I./1./a.) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.....	4
I./1./b.) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása:.....	4
I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.....	5
I./2./a.) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága .....	5
I./2./b.) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása .....	5
I./2./c.) Összeférhetetlenségi esetek .....	6
I./2./d.) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása.....	6
I./2./e.) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők.....	6
I./2./f.) Az ellenőrzések nyilvántartása.....	6
I./2./g.) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.....	6
I.3.) Tanácsadó tevékenység bemutatása .....	7
<b>II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján .....</b>	<b>7</b>
II./1.) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	7
II.2.) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése .....	7
<b>III. Az intézkedési tervek megvalósítása .....</b>	<b>8</b>

## **I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

### **I./1.) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, soron kívüli ellenőrzések**

A VKÖH tekintetében 2025. évben a belső ellenőrzési feladatokat a Bkr. 15. § (5) bekezdése alapján, továbbá a Bkr.15. § (9) bekezdése szerint a Közös Önkormányzati Hivatallal (a továbbiakban: VKÖH) kötött szerződés alapján Tarr Előd Miklósné (továbbiakban: belső ellenőr) belső ellenőrzési vezető látta el.

A 2025. évre szóló belső ellenőrzési tervet a belső ellenőr a jegyzővel előzetes egyeztetés alapján készítette el.

A 2025. évi belső ellenőrzési terv nem került módosításra.

A 2025. évi belső ellenőrzési terv alapján elvégzett vizsgálat az ellenőrzési program szerint és megbízólevél alapján került lefolytatásra. A vizsgálat megállapításai ellenőrzési jelentésben kerültek rögzítésre.

2025. éven soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

#### **I./1./a.) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése**

A 2025. évi belső ellenőrzési terv 1 db szabályszerűségi ellenőrzést tartalmazott.

A tervezett 1 db szabályszerűségi ellenőrzés került végrehajtásra.

Ellenőrzés tárgya: „Közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzététele, panaszkezelés gyakorlata, adatvédelem”

2025. évre áthúzódó, folyamatban lévő ellenőrzés nem volt.

#### **I./1./b.) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása:**

A 2025. évi belső ellenőrzés alapján büntető, kártérítési, fegyelmi eljárás megindításának kezdeményezésére okot adó mulasztást, hiányt nem tárt fel a belső ellenőrzés, büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás kezdeményezése a belső ellenőrzési megállapítások alapján nem történt.

## **I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

A 2025. évi belső ellenőrzési tevékenység jó színvonalon került végrehajtásra. Az ellenőrzés során a vizsgálatot végző belső ellenőr, az ellenőrzött szervezet vezetője, munkatársai között folyamatos és együttműködő kapcsolat állt fenn. A belső ellenőrzési tevékenység ellátását akadályozó tényező nem volt, a személyi és tárgyi feltételek rendelkezésre álltak. Az ellenőrzés megállapításait az ellenőrzött szervezet nem vitatta.

### **I./2./a.) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága**

#### Kapacitás ellátottság:

##### — Létszám:

A VKÖH-nél belső ellenőr státusz nem szerepel.

A belső ellenőrzési tevékenységet a Bkr. 15. § (5) bekezdése, továbbá a Bkr.15. § (9) bekezdése szerint az intézménnyel kötött szerződés a belső ellenőr látta el.

#### Képzettség, szakmai tapasztalat:

A feladatot ellátó belső ellenőr rendelkeztek azzal a szakképzettséggel, iskolai végzettséggel és gyakorlattal, amelyet a vonatkozó jogszabály előír, illetve az informatikai ellenőrzések lefolytatásához lehetőség van külső szakértő igénybevételére.

#### Belső ellenőri képzések:

A belső ellenőr a jogszabályi előírásnak megfelelően teljesítette, illetve teljesíti az ABPE I. és az ABPE II. továbbképzéseket. A kötelező ABPE képzéseken kívül a belső ellenőr a Nemzeti Közszolgálati Egyetem által szervezett, illetve egyéb szakmai továbbképzéseken is részt vett.

#### Belső ellenőrök regisztrációja:

A belső ellenőrök az Áht. 70. § (2) bekezdésében előírt tevékenység folytatásához a hivatkozott jogszabály (4)-(5) bekezdésében előírt engedéllyel, és regisztrációs számmal rendelkeztek.

A belső ellenőrökre vonatkozó általános és szakmai követelmények 2025. évben is teljesültek.

### **I./2./b.) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása**

A funkcionális függetlenséggel kapcsolatos alapvető előírások teljesültek. A belső ellenőr nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

A belső ellenőr feladatellátása során önállóan, a függetlenség betartásával, befolyásmentesen járt el.

#### **I./2./c.) Összeférhetlenségi esetek**

A Bkr. 20. §-ban felsorolt összeférhetlenségi esetek a belső ellenőrökre vonatkozóan nem álltak fenn.

#### **I./2./d.) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

A belső ellenőri jogokat érintő korlátozást a belső ellenőr tevékenysége végzése során nem tapasztalt.

Az ellenőrzés során a hozzáférési jog 2025. évben is teljes körűen érvényesült. A dokumentációkhoz való hozzáférésnek nem volt akadálya, a kért felvilágosításokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat a belső ellenőrzés részére biztosították. Jogosultságot akadályozó tényező nem merült fel.

#### **I./2./e.) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

A humán-erőforrásokon kívüli – egyéb erőforrás-ellátottsággal kapcsolatos problémák az ellenőrzés végrehajtása során nem merültek fel. Az ellenőrzéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítva voltak, az ellenőrzés lebonyolításához szükséges helyiséget az VKÖH biztosította. A belső ellenőrzési egység információ ellátottsága megfelelően működött.

A belső ellenőrzési tevékenység végrehajtása során akadályozó tényező nem merült fel.

#### **I./2./f.) Az ellenőrzések nyilvántartása**

A lefolytatott belső ellenőrzési vizsgálatokról a Bkr. 22. §-a és 50. §-a szerinti nyilvántartást a belső ellenőrzési vezető elkészítette, valamint gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok átadásáról a jegyző részére, amely a továbbiakban megőrzi szabályszerű, biztonságos tárolással.

#### **I./2./g.) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

A 2026. évi belső ellenőrzési tevékenységnél fejleszteni szükséges:

- az ellenőrzés tanácsadói szerepének erősítését,
- az ellenőrzések lezárása utáni, intézkedési tervekben, célszerűségi javaslatokban megfogalmazott feladatok végrehajtásának, módosításának, visszacsatolásának nyomon követését,

- a belső szabályozásoknak a külső és belső környezetben bekövetkezett változásokhoz történő igazítását, az aktualizálás végrehajtását,
- egységes gyakorlati, ellenőrzési módszertanok és szempontok kidolgozását.

### **I.3.) Tanácsadó tevékenység bemutatása**

2025. évben tanácsadói tevékenység dokumentált módon nem került végrehajtásra. A belső ellenőr és a jegyző folyamatosan kapcsolatban álltak a felmerülő problémák, kérdések tekintetében.

## **II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

### **II./1.) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok**

A VKÖH vizsgálatánál kiemelt megállapítás nem történt.

### **II.2.) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése**

2025. évben a VKÖH tekintetében lefolytatott belső ellenőrzés vonatkozásában a belső ellenőrzési tevékenység tapasztalatai alapján

#### **Kontrollkörnyezet**

A VKÖH tekintetében a kontrollkörnyezet kialakítása megtörtént, azonban tanácsadás keretében az ellenőrzés javaslatokat tett a hiányosságok pótlására.

#### **Integrált kockázatkezelési rendszer**

Az Államháztartási Belső Kontroll Standardok és Gyakorlati Útmutató szerint a kisméretű költségvetési szervek esetén az alábbi minimum feltételeknek kell megfelelni:

- a folyamatokat azonosítani kell, a folyamatleírásokat és az ellenőrzési nyomvonalakat el kell készíteniük – ez teremti meg a kockázatkezelés alapját;
- rendelkezniük kell kockázatkezelési szabályzattal;
- ki kell jelölni a kockázatkezelés koordinálásáért felelős személyt;
- a kockázatok azonosítását és értékelését dokumentálni kell;
- készíteniük kell integrált kockázatkezelési intézkedési tervet, amit időszakonként (minimum évente) felül kell vizsgálni.

Az VKÖH elkészítette az ellenőrzési folyamatleírásokat és az ellenőrzési nyomvonalakat. Elkészítette a kockázat értékelési- és kezelési szabályzatát. Ellenőrzések témájában bemutatta az integrált kockázatkezelési intézkedési tervét.

Az ellenőrzött területeket érintő szervezeti integritást sértő esemény, illetve arra vonatkozó eljárás a vizsgált időszakban nem volt.

### **Kontrolltevékenységek**

A kontrolltevékenységek jellemzően az aláírási jogkörök gyakorlásával valósultak meg. A vezetői ellenőrzéseket részben dokumentált módon végezték. A célszerűségi javaslatok felhívták a dokumentált vezetői ellenőrzések fontosságára.

### **Információs és kommunikációs rendszer**

A VKÖH tekintetében az információs és kommunikációs rendszer összességében megfelelően működött.

### **Nyomon követési rendszer (Monitoring)**

A VKÖH monitoring rendszere az operatív tevékenységei keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll. A nyomon követési rendszer megfelelő működése érdekében a folyamatba épített ellenőrzések elvégzésének hatékonyságának vezetői felülvizsgálatát a szervezet minden szintjén biztosítani kell, amelyhez segítség az ellenőrzési javaslatok hasznosítása, ezáltal a hiányosságok megszüntethetők. Az ellenőri jelentésben foglalt megállapításokra a beszámolóban foglaltak szerint a szükséges esetekben intézkedtek. Mindhárom vizsgálat esetében az intézkedési tervben foglalt javaslatokat teljes körűen végrehajtották.

### **III. Az intézkedési tervek megvalósítása**

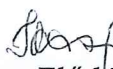
A VKÖH tekintetében 2025. évben az ellenőrzés 2 db intézkedést igénylő megállapítás tett, amelynek intézkedésnek a határideje: 2026. 11. 30.

Megállapítások:

„A saját honlapon történő közzététel nem valósult meg teljeskörűen, a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv elérhetőségei nem elérhetők a honlapon.”

„A közadattár felületére a regisztráció nem történt meg.”

Vasszécseny, 2026. január 5.

  
Tarr Előd Miklósné  
belső ellenőr

Az éves ellenőrzési jelentést jóváhagyom:

Vasszécseny, 2026. január „9”

ph.

dr. Pintér Dóra  
jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

Vasszécseny község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 27. napján tartandó ülésére

Tárgy: Vasszécseny község önkormányzata 2025. évi zárszámadása

Előterjesztő: Zsolnai Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Pintér Dóra jegyző

Udvardi Zsófia pénzügyi csoportvezető

### Tisztelt Képviselőtestület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht) a 87. §-ban kimondja, hogy a vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról

a) a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót,

b) az éves költségvetési beszámolók alapján **évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelő záró számadást (a továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.**

Az Áht. 91. §. (1) bekezdésében foglaltak alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, **de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.** A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

**(2) Az Áht. 91. § (2) bekezdése értelmében a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:**

a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket (költségvetési mérleg közgazdasági tagolásban), kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a stabilitási törvény 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban

c) a vagyonkimutatást,

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását *(Az önkormányzat tulajdonában gazdálkodó szervezet nincs).*

*Az Áht. (24. § (4) A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt - bemutatni:*

*a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban és pénzeszközök változásának bemutatását,*

*b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,*

*c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és*

*d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait*

Az előterjesztés mellékletei:

1. Az önkormányzat kiadási főösszegeinek előirányzatonkénti, kiemelt előirányzatok szerinti részletezése
2. Az önkormányzat bevételi főösszegeinek előirányzatonkénti, kiemelt előirányzatok szerinti részletezése
3. Az önkormányzat maradványkimutatása
4. Az önkormányzat létszámkerete
5. Az önkormányzat mérlege
6. Az önkormányzat eredménykimutatása
7. Az önkormányzat tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján
8. Az önkormányzat vagyonkimutatása
9. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Az Önkormányzat által biztosított közvetett támogatások:

Az Ávr. 162. § A helyi önkormányzat képviselő-testülete részére a zárszámadáshoz a közvetett támogatásokat a 28. § szerinti részletezettséggel kell bemutatni.

Az Ávr. 28. § Az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

- a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) a helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,
- d) a helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és
- e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

Az Önkormányzatnál 2025. évben közvetett támogatás – így különösen adóelengedés, adókedvezmény - nem jelentkezett.

A fentiek alapján Vasszécseny Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (III.6.) önkormányzati rendelettel jóváhagyott és módosított 2025. évi költségvetési előirányzatok teljesítéséről és az önkormányzat gazdálkodásáról az alábbi beszámolót terjesztem elő:

2025. évi gazdálkodásunkat az önkormányzat 837.811.093 Ft bevétellel, 687.859.408 Ft kiadással, 149.951.685 Ft tárgyévi maradvánnyal zártuk.

### **1. Bevételi források és azok teljesítésének részletezése**

Vasszécseny Község Önkormányzata a 2025. évet 837.811.093 Ft bevétellel zárta. Működési támogatások jogcímen 476.251.526 Ft, az egyéb működési támogatások jogcímen 36.212.902 Ft bevétele volt az Önkormányzatnak. A működési támogatások a Magyar Államkincstár által folyósított állami támogatásokat tartalmazza. Ebből a rendkívüli támogatás 7.497.220 Ft, a szociális tüzelőanyag támogatás 1.120.140 Ft. Az egyéb működési támogatásokból 28.485.100 Ft a társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól (házi orvosi finanszírozás), 4.207.256 Ft az elkülönített állami pénzalapoktól (közfoglalkoztatási, diák munka támogatás), 1.781.646 Ft Tanakajd és Csempezkopács Község Önkormányzatától (sarokiskola hozzájárulása),

1.738.900 Ft a Hulladékgazdálkodási Társulástól kapott támogatás, valamint a Kistérségi Társulástól (bér nettósítási különbözet) származik.

A közhatalmi bevételek között a helyi adók kerültek elszámolásra, mint az iparüzési adó (33.594.907 Ft), az idegenforgalmi adó (210.400 Ft), valamint a késedelmi pótlék és egyéb közhatalmi bevételek (536.343 Ft).

Felhalmozási célú támogatások 113.411.501 Ft az önkormányzati fejlesztések támogatására kapott állami támogatást tartalmazza (TOP Betegellátóközpont fejlesztése pályázat, Magyar Falu Program útfelújítás, Versenyképes Járások Program – Sarokiskola felújítása). Felhalmozási bevételek 43.567.087 Ft teljesítéssel zárt, amely ingatlanértékesítést tartalmazza.

Működési bevételek között szerepel a számlázott szolgáltatások bevétele (23.181.099 Ft), az alábbi alábontás szerint:

- a szolgáltatások ellenértéke 6.150.038 Ft volt, amely tartalmazza a bérleti díjakat, sírhely megváltások díját, ételkiszállítás díját, egészségügyi alkalmassági díját jogosítványhoz, postának kiszámlázott díjakat
- ellátási díjak: 2.978.012 Ft (étkezési térítési díjak)
- kiszámlázott általános forgalmi adó: 11.066.765 Ft
- egyéb működési bevételek: 2.944.962 Ft (zöldhulladék edény, korábbi évről származó kiadások visszatérülése)

## 2. Kiadások alakulása

Vasszécseny Község Önkormányzata a 2025. évet 687.859.408 Ft kiadással zárta, kormányzati funkcióként az alábbi bontásban:

### Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok igazgatási tevékenysége:

A személyi juttatások összege 24.536.121 Ft, a hozzájuk kapcsoló járulékok pedig 3.297.853 Ft összeggel teljesült. Ez tartalmazza az önkormányzat által foglalkoztatottak bérét, valamint a választott képviselők juttatásait.

A dologi kiadások összesen 44.586.276 Ft az alábbi bontásban:

- Üzemeltetési anyagok: 391.432 Ft
- Informatikai szolgáltatások (honlap, szoftver): 107.654 Ft
- Kommunikációs szolgáltatás (telefondíj): 246.770 Ft
- Villamosenergia díja: 949.602 Ft
- Gázenergia díja: 2.668.994 Ft
- Vízdíj: 204.093 Ft
- Karbantartási szolgáltatások díja: 1.092.976 Ft
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (foglalkoztatás egészségügy, jogi képviselet, földhivatali szolgáltatási díjak): 824.581 Ft
- Egyéb szolgáltatások, díjak (bankköltség, szemétszállítás, kéményseprés stb.) 3.613.540 Ft
- Biztosítási díjak: 567.063 Ft
- Általános forgalmi adó: 1.820.274 Ft
- Fizetendő ÁFA (bevételek után fizetendő áfa, valamint pályázathoz kapcsolódó fordított adózású számlák után fizetendő áfa): 32.000.000 Ft
- Egyéb dologi kiadások (felszólítási díj, kerekítési különbözet, visszaváltási díj stb.) 99.297 Ft

Köztemető fenntartás és működtetés:

A temető fenntartásra elszámolt kiadások összesen 1.071.309 Ft volt, amelyből személyi juttatás 58.136 Ft, a dologi kiadások pedig 1.013.173 Ft. A dologi kiadások részleteiben az alábbiak szerint alakult:

- Villamosenergia díja: 202.852 Ft
- Vízdíj: 59.214 Ft
- Egyéb szolgáltatás (szemétszállítás, laboratóriumi vizsgálat): 538.288 Ft
- Általános forgalmi adó: 212.819 Ft

Közfoglalkoztatás:

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra az Önkormányzat 3.922.778 Ft támogatást kapott. A kiadások teljesülése pedig 3.785.129 Ft volt, amely a személyi juttatásokat és a kapcsolódó járulékokat tartalmazza.

Közutak üzemeltetése, fenntartása:

A közutak fenntartására a tavalyi év folyamán 285.680 Ft összeget költött az Önkormányzat, amely a forgalmi tükrő beszerzést, anyagvásárlást és gépi földmunka díját tartalmazza.

Közvilágítás:

A közvilágítás 2025. évre vonatkozó kiadása 11.842.276 Ft volt, amelyből villamos energia 7.454.663 Ft, üzemeltetési anyag 736.215 Ft, karbantartási szolgáltatások 550.000 Ft, szolgáltatások 50.000 Ft, a kapcsolódó áfa kiadás 2.294.987 Ft, valamint egyéb dologi kiadás 64.315 Ft.

Zöldterület-kezelés:

Az Önkormányzat kiadásai közt a zöldterület-kezelésre jutó kiadások összege 3.086.405 Ft volt az elmúlt évben, amelyből az üzemeltetési anyagok 1.245.361 Ft, karbantartási díjak 66.929 Ft és a kapcsolódó áfa kiadások 354.315 Ft, eszközbeszerzések 1.419.800 Ft (fünyírótraktor, fűkasza).

Város- és községgazdálkodás:

A községgazdálkodás kiadásai a 2025. évben 12.843.670 Ft összeg volt, amelyből a személyi juttatások járulékokkal együtt 5.607.778 Ft (tartalmazza a postai munkavállaló juttatásait is), a dologi kiadások pedig 5.976.564 Ft volt. A dologi kiadásokból az üzemeltetési anyagok 1.357.100 Ft, karbantartási szolgáltatások díja 1.104.041 Ft, közüzemi díjak 1.114.918 Ft, telefondíjak 170.478 Ft. A fennmaradó összeg a biztosítási díjakat, egyéb kiadásokat és áfa összegét tartalmazza.

2025. évben a beruházások 735.959 Ft (postai eszközbeszerzés), a felújítások 523.369 Ft (buszváró, játszótér) volt.

Háziorvosi alapellátás:

A háziorvosi alapellátás kiadása a tavalyi évben 34.755.940 Ft összeggel teljesült, az alábbi bontásban:

- Személyi juttatások: 12.675.748 Ft
- Járulékok: 1.678.215 Ft
- Szakmai anyagok: 96.988 Ft
- Üzemeltetési anyagok: 478.881 Ft
- Informatikai, szoftver átalánydíj: 477.134 Ft
- Telefondíj: 252.656 Ft
- Szakmai szolgáltatások (helyettesítés, működési engedély módosítása): 14.118.331 Ft
- Egyéb szolgáltatás (biztosítás, hulladék, postaköltség stb.): 370.601 Ft

- Kiküldetés: 39.585 Ft
- Általános forgalmi adó: 442.540 Ft
- Eszközbeszerzések: 4.125.261 Ft

#### Sportlétesítmények működtetése, fenntartása:

A sportpálya épületének fenntartása a tavalyi évben 2.170.551 Ft összegben teljesült a tavalyi évben., ennek nagyrésztét a közüzemi díjak teszik ki az alábbi bontásban:

- Villamos energia: 559.820 Ft
- Gázenergia: 188.580 Ft
- Vízdíj: 491.538 Ft
- Általános forgalmi adó: 353.515 Ft

#### Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése:

2025. évben a közművelődési kiadások összesen 6.596.889 Ft volt. Ez tartalmazza a megbízási díjat, közüzemi díjakat, rendezvényekhez kapcsolódó dologi kiadásokat az alábbi bontásban:

- Reprezentációs kiadások: 523.543 Ft
- Járulékok: 28.777 Ft
- Szakmai anyagok: 234.728 Ft
- Üzemeltetési kiadások (rendezvények, irodaszer stb.): 772.912 Ft
- Telefondíj: 132.090 Ft
- Villamosenergia: 217.854 Ft
- Gázenergia: 1.209.887 Ft
- Vízdíj: 62.732 Ft
- Szakmai szolgáltatás (megbízási díj): 1.871.714 Ft
- Egyéb szolgáltatások díja (rendezvények, jogdíjak, hulladékszállítás): 511.841 Ft
- Általános forgalmi adó: 833.405 Ft
- Egyéb kiadások: 12.072 Ft
- Eszközbeszerzés: 143.996 Ft

#### Szociális étkezés:

A szociális étkeztetés a 2025. évben az alábbiak szerint alakult:

- Állami támogatás bevétele: 1.681.880 Ft
- Térítési díjak összege áfával: 4.286.680 Ft
- Személyi juttatások: 506.360 Ft
- Járulékok: 59.246 Ft
- Vásárolt élelmezés: 4.590.060 Ft
- Általános forgalmi adó: 1.239.330 Ft

#### Egyéb szociális pénzbenei és természetbeni ellátások, támogatások:

A szociális ellátások kiadása 2025. évben 3.050.380 Ft volt. Ez tartalmazza a szociális tűzifa és a települési támogatások kiadásait is. A szociális tűzifa 1.443.380 Ft, a fennmaradó rész pedig rendkívüli települési támogatás, temetési segély, lakáshoz jutók támogatása.

Támogatási célú finanszírozási műveletek:

- Társulásnak átadott pénzeszköz: 274.078.789 Ft
- Fogászati hozzájárulás: 198.750 Ft
- Vérszállítási hozzájárulás: 66.000 Ft
- Közös Hivatal finanszírozása: 147.593.171 Ft
- Bursa Hungarica: 387.500 Ft

Betegellátóközpont felújítása:

A pályázat keretében az alábbi kiadások teljesültek a tavalyi év során:

- Ingatlan felújítása: 82.505.591 Ft
- Szakmai szolgáltatás (mérnöki tevékenység, energetikai tanúsítvány): 1.797.000 Ft
- Kapcsolódó áfa kiadások: 459.000 Ft

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az önkormányzat 2025. évi zárszámadásról szóló rendeletet a tervezetnek megfelelően, valamint az Áht. 91. § (2) bekezdésében foglalt tájékoztatás tudomásul vételéről szóló alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek:

**HATÁROZATI JAVASLAT:****.../2026. számú képviselő-testületi határozat**

**Vasszécseny község önkormányzatának képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló előterjesztése szerint, a bemutatott mérlegek és vagyonkimutatás alapján, az Áht. 91. § (2) bekezdésben meghatározott tájékoztatást tudomásul veszi.**

**Határidő: azonnal**

**Felelős: polgármester**

Vasszécseny, 2026. május 20.



Zsolnai Zoltán  
polgármester

**Vasszécseny Község Önkormányzata**  
**2025. évi zárszámadása**

Előterjesztés 1. melléklete

**Az Önkormányzat kiadási főösszegeinek előirányzatonkénti, kiemelt előirányzatok szerinti részletezése**

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	26 784 400	25 132 854	25 132 854
Normatív jutalmak (K1102)	0	50 000	50 000
Béren kívüli juttatások (K1107)	705 625	767 540	767 540
Közlekedési költségtérítés (K1109)	100 000	100 000	96 240
Egyéb költségtérítések (K1110)	0	30 000	30 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	208 200	270 427	270 427
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	27 798 225	26 350 821	26 347 061
Választott tisztviselők juttatásai (K121)	17 054 400	18 249 450	18 249 450
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	500 000	1 150 597	1 150 597
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	950 000	599 454	599 454
Külső személyi juttatások (K12)	18 504 400	19 999 501	19 999 501
<b>Személyi juttatások (K1)</b>	<b>46 302 625</b>	<b>46 350 322</b>	<b>46 346 562</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)</b>	<b>6 397 716</b>	<b>6 238 849</b>	<b>6 238 849</b>
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	5 722 853
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	316 880
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	199 116
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	950 000	331 716	331 716
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	8 035 000	6 134 497	6 134 497
Készletbeszerzés (K31)	8 985 000	6 466 213	6 466 213
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	1 150 000	626 126	626 126
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 040 000	890 649	890 649
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	2 190 000	1 516 775	1 516 775
Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	8 490 000	11 329 764	10 024 063
Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	4 390 000	5 644 569	4 457 306
Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	350 000	905 945	905 945
Közüzemi díjak (K331)	13 230 000	17 880 278	15 387 314
Vásárolt élelmezés (K332)	4 400 000	4 590 060	4 590 060
Bérleti és lízing díjak (K333)	0	25 213	25 213
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	3 750 000	6 218 041	2 968 946
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	18 709 000	19 200 257	19 200 257
Egyéb szolgáltatások (K337)	5 450 000	6 929 581	6 929 581
ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	776 313
Szolgáltatási kiadások (K33)	45 539 000	54 843 430	49 101 371
Kiküldetések kiadásai (K341)	80 000	39 585	39 585
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	80 000	39 585	39 585
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	8 645 019	10 784 300	9 304 884
Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	31 296 913	32 000 000	32 000 000
Kamatkiadások (K353)	1 900 000	1 151 047	1 151 047
Egyéb dologi kiadások (K355)	532 000	913 159	849 800
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	42 373 932	44 848 506	43 305 731
<b>Dologi kiadások (K3)</b>	<b>99 167 932</b>	<b>107 714 509</b>	<b>100 429 675</b>
Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	5 667 252	1 607 000	1 607 000
ebből: települési támogatás [Szocvtv. 45. §], (K48)	0	0	1 607 000
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)</b>	<b>5 667 252</b>	<b>1 607 000</b>	<b>1 607 000</b>
A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0	472 204	472 204
Elvonások és befizetések (K502)	0	472 204	472 204
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	245 935 049	276 746 022	275 961 289
ebből: központi költségvetési szervek (K506)	0	0	437 500
ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	1 445 000
ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	274 078 789

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	500 000	100 000	100 000
ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	100 000
Tartalékok (K513)	0	141 873 358	0
<b>Egyéb működési célú kiadások (K5)</b>	<b>246 435 049</b>	<b>419 191 584</b>	<b>276 533 493</b>
Ingyenértékelés, létesítése (K62)	0	544 957	544 957
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	2 446 443	2 446 443
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	7 716 204	4 591 712	4 591 712
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	2 083 796	2 047 441	2 047 441
<b>Beruházások (K6)</b>	<b>9 800 000</b>	<b>9 630 553</b>	<b>9 630 553</b>
Ingyenértékelés felújítása (K71)	116 959 636	83 059 424	83 059 424
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	10 045 142	149 536	149 536
<b>Felújítások (K7)</b>	<b>127 004 778</b>	<b>83 208 960</b>	<b>83 208 960</b>
<b>Költségvetési kiadások (K1-K8)</b>	<b>540 775 352</b>	<b>673 941 777</b>	<b>523 995 092</b>
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9111)	2 987 432	2 987 432	2 987 432
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)	2 987 432	2 987 432	2 987 432
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	13 283 713	13 283 713	13 283 713
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	129 862 972	147 593 171	147 593 171
Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	146 134 117	163 864 316	163 864 316
<b>Finanszírozási kiadások (K9)</b>	<b>146 134 117</b>	<b>163 864 316</b>	<b>163 864 316</b>
<b>Kiadások összesen (K1-K9)</b>	<b>686 909 469</b>	<b>837 806 093</b>	<b>687 859 408</b>

Vasszécseny Község Önkormányzata  
2025. évi zárszámadása

Előterjesztés 2. melléklete

Az Önkormányzat bevételi főösszegeinek előirányzatonkénti, kiemelt előirányzatok szerinti részletezése

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	180 778 862	195 195 684	195 195 684
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	115 316 256	121 653 330	121 653 330
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	102 945 876	116 580 916	116 580 916
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	30 275 331	31 272 011	31 272 011
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	133 221 207	147 852 927	147 852 927
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 932 225	2 932 225	2 932 225
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	8 617 360	8 617 360
Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	432 248 550	476 251 526	476 251 526
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	38 952 021	36 212 902	36 212 902
ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	28 485 100
ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	4 207 256
ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	0	1 781 646
ebből: társulások és költségvetési szerveik (B16)	0	0	1 738 900
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)</b>	<b>471 200 571</b>	<b>512 464 428</b>	<b>512 464 428</b>
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	41 445 948	113 411 501	113 411 501
ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	41 445 948
ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	71 965 553
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)</b>	<b>41 445 948</b>	<b>113 411 501</b>	<b>113 411 501</b>
Értékesítési és forgalmi adók (B351)	22 000 000	33 589 907	33 594 907
ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	33 594 907
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	270 000	210 400	210 400
ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)	0	0	210 400
Termékek és szolgáltatások adói (B35)	22 270 000	33 800 307	33 805 307
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	1 000 000	536 343	536 343
<b>Közhatalmi bevételek (B3)</b>	<b>23 270 000</b>	<b>34 336 650</b>	<b>34 341 650</b>
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	3 555 000	6 150 038	6 150 038
Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	0	0	0
Ellátási díjak (B405)	3 000 000	2 978 012	2 978 012
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	10 255 863	11 066 765	11 066 765
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	0	72	72
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	0	72	72
Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	41 250	41 250
Egyéb működési bevételek (B411)	0	2 944 962	2 944 962
ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért, jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek (B411)	0	0	10 000
ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	2 746 010
<b>Működési bevételek (B4)</b>	<b>16 810 863</b>	<b>23 181 099</b>	<b>23 181 099</b>

Ingatlanok értékesítése (B52)	43 567 087	43 567 087	43 567 087
<b>Felhalmozási bevételek (B5)</b>	<b>43 567 087</b>	<b>43 567 087</b>	<b>43 567 087</b>
<b>Költségvetési bevételek (B1-B7)</b>	<b>596 294 469</b>	<b>726 960 765</b>	<b>726 965 765</b>
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	90 615 000	90 615 000	90 615 000
Maradvány igénybevétele (B813)	90 615 000	90 615 000	90 615 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	20 230 328	20 230 328
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	90 615 000	110 845 328	110 845 328
<b>Finanszírozási bevételek (B8)</b>	<b>90 615 000</b>	<b>110 845 328</b>	<b>110 845 328</b>
<b>Bevételek B1-B8</b>	<b>686 909 469</b>	<b>837 806 093</b>	<b>837 811 093</b>

**Vasszécseny Község Önkormányzata**  
**2025. évi zárszámadása**

Előterjesztés 3. melléklete

**Maradványkimutatás (Ft)**

<b>Megnevezés</b>	<b>Önkormányzat</b>
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	726 965 765
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	523 995 092
<b>I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>202 970 673</b>
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	110 845 328
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	163 864 316
<b>II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>-53 018 988</b>
<b>A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>149 951 685</b>
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
<b>III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)</b>	<b>0</b>
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
<b>IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)</b>	<b>0</b>
<b>B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)</b>	<b>0</b>
<b>C) Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>149 951 685</b>
<b>D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>149 951 685</b>
<b>E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>0</b>
<b>F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)</b>	<b>0</b>
<b>G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	<b>0</b>
<b>Ebből irányító szerv által elvonásra kerül</b>	

**Vasszécseny Község Önkormányzata**  
**2025. évi zárszámadása**

Előterjesztés 4. melléklete

<b>Létszámkeret</b>	
<b>MEGNEVEZÉS</b>	<b>Önkormányzat</b> Költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) (fő)
főiskolai végzettségű egyéb egészségügyi dolgozó	0
szakdolgozó	2
védőnő	0
<b>Egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottak összesen</b>	<b>2</b>
igazgató (főigazgató), igazgatóhelyettes (főigazgató-helyettes)	0
főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, ügykezelő osztályvezető, további vezető	0
főtanácsos, főmunkatárs, tanácsos, munkatárs	0
"A", "B" fizetési osztály összesen	1
"C", "D" fizetési osztály összesen	1
"E"- "J" fizetési osztály összesen	0
pedagógus I.	0
pedagógus II.	0
<b>KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN</b>	<b>2</b>
fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	1
ösztöndíjas foglalkoztatott	0
közfoglalkoztatott	2
<b>EGYÉB BÉRRENDSZER ÖSSZESEN</b>	<b>3</b>
polgármester, főpolgármester	1
helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja	6
alpolgármester, főpolgármester-helyettes, megyei közgyűlés elnöke, alelnöke	0
<b>VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELŐK ÖSSZESEN</b>	<b>7</b>
főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, körjegyző	0
I. besorolási osztály összesen	0
II. besorolási osztály összesen	0
III. besorolási osztály összesen	0
<b>KÖZTISZTVISELŐK, KORMÁNYTISZTVISELŐK ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>
<b>FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN</b>	<b>14</b>
Munkajogi zárólétszám	15

## Vasszécseny Község Önkormányzata

2025. évi zárszámadása

Előterjesztés 5. melléklete

Önkormányzat mérlege (Ft)			
Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 766 041 784	0	1 841 768 593
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11 443 940	0	12 559 832
A/II/4 Beruházások, felújítások	55 104 525	0	0
<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>1 832 590 249</b>	<b>0</b>	<b>1 854 328 425</b>
A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	2 570 700	0	2 570 700
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	2 570 700	0	2 570 700
<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	<b>2 570 700</b>	<b>0</b>	<b>2 570 700</b>
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>1 835 160 949</b>	<b>0</b>	<b>1 856 899 125</b>
C/II/1 Forintpénztár	678 185	0	387 360
<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>678 185</b>	<b>0</b>	<b>387 360</b>
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	92 211 602	0	154 245 532
<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>92 211 602</b>	<b>0</b>	<b>154 245 532</b>
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>92 889 787</b>	<b>0</b>	<b>154 632 892</b>
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	6 163 066	0	5 021 938
D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	4 199 285	0	4 067 610
D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	1 963 781	0	954 328
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	316 054	0	942 675
D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	292 631	0	811 102
D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	23 423	0	131 573
D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/I/5a+...+D/I/5e)	4 000 000	0	0
D/I/5b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	4 000 000	0	0
<b>D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)</b>	<b>10 479 120</b>	<b>0</b>	<b>5 964 613</b>
D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	10 964 851	0	11 485 769
D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	10 964 851	0	11 485 769
<b>D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>10 964 851</b>	<b>0</b>	<b>11 485 769</b>
D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	4 125 280	0	25 000
D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	4 125 280	0	0
D/III/1d-ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	0	0	25 000
D/III/4 Forgótöke elszámolása	30 000	0	15 000
D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	79 775	0	471 248
<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>4 235 055</b>	<b>0</b>	<b>511 248</b>
<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>25 679 026</b>	<b>0</b>	<b>17 961 630</b>
E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-202 000	0	-285 000
<b>E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)</b>	<b>-202 000</b>	<b>0</b>	<b>-285 000</b>
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)</b>	<b>-202 000</b>	<b>0</b>	<b>-285 000</b>
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	305 648	0	282 532
<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)</b>	<b>305 648</b>	<b>0</b>	<b>282 532</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>1 953 833 410</b>	<b>0</b>	<b>2 029 491 179</b>
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 292 139 000	0	1 292 139 000
G/II Nemzeti vagyon változásai	277 915 018	0	277 915 018
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 678 777	0	1 678 777
G/IV Felhalmozott eredmény	-319 482 237	0	-379 594 976
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-60 112 739	0	77 694 992
<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>1 192 137 819</b>	<b>0</b>	<b>1 269 832 811</b>
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	2 416 994	0	7 190 408

## Vasszécseny Község Önkormányzata

2025. évi zárszámadása

Előterjesztés 5. melléklete

Önkormányzat mérlege (Ft)			
Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra ( $\geq H/I/5a + H/I/5b$ )	0	0	784 733
H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0	0
<b>H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)</b>	<b>2 416 994</b>	<b>0</b>	<b>7 975 141</b>
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ( $\geq H/II/9a + \dots + H/II/9j$ )	28 220 865	0	32 180 048
H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	14 937 152	0	11 949 720
H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	13 283 713	0	20 230 328
<b>H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>28 220 865</b>	<b>0</b>	<b>32 180 048</b>
H/III/1 Kapott előlegek	6 274 840	0	5 066 375
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	235 002	0	126 080
H/III/7 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	0	0	0
<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>6 509 842</b>	<b>0</b>	<b>5 192 455</b>
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>37 147 701</b>	<b>0</b>	<b>45 347 644</b>
J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	10 964 851	0	83 451 322
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	3 271 004	0	4 417 321
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	710 312 035	0	626 442 081
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>724 547 890</b>	<b>0</b>	<b>714 310 724</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>1 953 833 410</b>	<b>0</b>	<b>2 029 491 179</b>

**Vasszécseny Község Önkormányzata**  
**2025. évi zárszámadása**

Előterjesztés 6. melléklete

<b>Eredménykimutatás</b>			
<b>Megnevezés</b>	<b>Előző időszak</b>	<b>Módosítások</b>	<b>Tárgyi időszak</b>
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	27 433 364	0	29 484 016
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	9 665 325	0	9 646 521
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	1 024	0	0
<b>I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>	<b>37 099 713</b>	<b>0</b>	<b>39 130 537</b>
04 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
<b>II Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	360 925 746	0	476 251 526
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	38 837 470	0	36 212 902
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	0	129 657 875
09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	25 237 889	0	41 142 385
<b>III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)</b>	<b>425 001 105</b>	<b>0</b>	<b>683 264 688</b>
10 Anyagköltség	9 368 695	0	6 466 213
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	42 136 001	0	54 502 067
12 Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0
<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)</b>	<b>51 504 696</b>	<b>0</b>	<b>60 968 280</b>
14 Bérköltség	23 708 239	0	25 550 404
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	15 956 167	0	21 781 958
16 Bérjárulékok	4 659 680	0	6 399 366
<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)</b>	<b>44 324 086</b>	<b>0</b>	<b>53 731 728</b>
<b>VI Értékesítési leírás</b>	<b>63 093 671</b>	<b>0</b>	<b>65 957 654</b>
<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>361 645 851</b>	<b>0</b>	<b>462 891 596</b>
<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>-58 467 486</b>	<b>0</b>	<b>78 845 967</b>
17 Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
18 Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
19 Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	21	0	72
21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	0	0	0
21a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	0	0	0
21b - ebből: egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	0	0	0
<b>VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>72</b>
22 Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
23 Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	1 645 274	0	1 151 047
25 Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése (>=25a+25b)	0	0	0
25a - ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése	0	0	0
25b - ebből: Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értékvesztése	0	0	0
26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	0	0	0
26a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	0	0	0
26b - ebből: egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	0	0	0
<b>IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)</b>	<b>1 645 274</b>	<b>0</b>	<b>1 151 047</b>
<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>-1 645 253</b>	<b>0</b>	<b>-1 150 975</b>
<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)</b>	<b>-60 112 739</b>	<b>0</b>	<b>77 694 992</b>

**Vasszécseny Község Önkormányzata és intézménye  
2025 évi zárszámadása**

Előterjesztés 7. melléklete

**Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján**

	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban
<b>01</b>	<b>A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)</b>	<b>92 889 787</b>
02	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+32]	678 185
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	92 211 602
<b>04</b>	<b>B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)</b>	<b>61 743 105</b>
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-687 859 408
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	837 811 093
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-90 615 000
16	Adott előlegek számla tárgyidőszaki forgalma összesen [+/-3651] (17+18+19+20+21+22)	-4 100 280
18	Beruházásokra, felújításokra adott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-36512]	-4 125 280
20	Igénybevett szolgáltatásokra adott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-36514]	25 000
32	Forgótőke elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3654]	-15 000
34	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3657]	391 473
39	Kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-3671] (40+41)	1 208 465
40	Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgyidőszaki forgalma [+/-36711]	1 208 465
43	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3673]	108 922
<b>53</b>	<b>C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)</b>	<b>154 632 892</b>
<b>54</b>	<b>D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]</b>	<b>154 632 892</b>

## Vasszécseny Község Önkormányzata

2025. évi zárszámadása

Előterjesztés 8. melléklete

Vagyongkimutatás			
Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév
<b>ESZKÖZÖK</b>			
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	1 835 160 949	1 856 899 125
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	-	-
2. Szellemi termékek	A/II/2	-	-
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	-	-
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	-	-
3. Immateriális javak érték helyesbítése	A/II/3	-	-
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	1 832 590 249	1 854 328 425
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	1 766 041 784	1 841 768 593
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	1 058 625 220	1 022 892 166
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	692 629 247	805 512 186
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	14 787 317	13 364 241
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	11 443 940	12 559 832
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	-	-
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	-	-
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	7 034 119	4 193 924
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	4 409 821	8 365 908
3. Tenyészállatok	A/II/3	-	-
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	55 104 525	-
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c		
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	55 104 525	-
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	A/II/5	-	-
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	2 570 700	2 570 700
1. Tartós részesedések	A/III/1	2 570 700	2 570 700
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a	2 570 700	-
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	-	-
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	A/III/3	-	-
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	-	-
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	-	-
I. Készletek	B/I	-	-
II. Értékpapírok	B/II	-	-
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	92 889 787	154 632 892
I. Lékötött bankbetétek	C/I	-	-
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	678 185	387 360
III. Forintszámlák	C/III	92 211 602	154 245 532
IV. Devizaszámlák	C/IV	-	-
D/ KÖVETELÉSEK	D	25 679 026	17 961 630
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	10 479 120	5 964 613
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	10 964 851	11 485 769
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	4 235 055	511 248
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	- 202 000	- 285 000
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F	305 648	282 532
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+..+F	1 953 833 410	2 029 491 179
<b>FORRÁSOK</b>			
G/ SAJÁT TŐKE	G	1 192 137 819	1 269 832 811
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	1 292 139 000	1 292 139 000
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	277 915 018	277 915 018
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	1 678 777	1 678 777

Vasszécseny Község Önkormányzata

2025. évi zárszámadása

Előterjesztés 8. melléklete

IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	- 319 482 237	- 379 594 976
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V	-	-
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	- 60 112 739	77 694 992
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	37 147 701	45 347 644
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	2 416 994	7 975 141
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	28 220 865	32 180 048
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	6 509 842	5 192 455
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I	-	-
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	724 547 890	714 310 724
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	1 953 833 410	2 029 491 179
EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	L		
"0"-ra írt eszközök	L/1	100 853 119	101 591 752
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	21 670 170	23 126 803
Használatban lévő készletek	L/3		
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	133 211 489	133 211 489
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5		
Függő követelések	L/6	- 2 112 244	- 2 112 244
Függő kötelezettségek	L/7	-	-
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8	-	-



**Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2025. évi zárszámadása**

Előterjesztés 1. melléklete

**A Közös Hivatal bevételi főösszegeinek előirányzatankénti, kiemelt előirányzatok szerinti részletezése**

<b>Bevételek</b>				
Rovat megnevezése	Rovat-szám	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	987 733	543 643	543 643
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>987 733</b>	<b>543 643</b>	<b>543 643</b>
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Szolgáltatások ellenértéke	B402	2 000 000	2 340 000	2 340 000
Közvetített szolgáltatások értéke	B403		21 471	21 471
Kamatbevételek	B408	0	2	2
Egyéb működési bevételek	B411	0	28 535	28 535
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 390 008</b>	<b>2 390 008</b>
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	<b>0</b>		
<i>Működési költségvetés előirányzat csoport</i>		<b>2 987 733</b>	<b>2 933 651</b>	<b>2 933 651</b>
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</i>				
<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	<b>2 987 733</b>	<b>2 933 651</b>	<b>2 933 651</b>
<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>	<b>B811</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>	<b>B812</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE	B8131	2 916 020	2 916 020	2 916 020
<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>B813</b>	<b>2 916 020</b>	<b>2 916 020</b>	<b>2 916 020</b>
Központi, irányító szervi támogatás	B816	129 862 972	147 593 171	147 593 171
<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>132 778 992</b>	<b>150 509 191</b>	<b>150 509 191</b>
<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B82</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	<b>B83</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	<b>132 778 992</b>	<b>150 509 191</b>	<b>150 509 191</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>		<b>135 766 725</b>	<b>153 442 842</b>	<b>153 442 842</b>

**Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2025. évi zárszámadása**

Előterjesztés 2. melléklete

**A Közös Hivatal kiadási főösszegeinek előirányzatonkénti, kiemelt előirányzatok szerinti részletezése**

<b>Kiadások</b>				
Rovat megnevezése	Rovat-szám	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	89 502 500	103 788 112	96 125 788
Normatív jutalmak	K1102	70 000	65 791	65 791
Céljuttatás, projektpremium	K1103	2 458 000	2 934 000	2 934 000
Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0
Béren kívüli juttatások	K1107	4 895 000	4 952 196	4 952 196
Közlekedési költségtérítés	K1109	1 600 000	1 247 598	1 247 598
Egyéb költségtérítések	K1110	650 000	350 000	350 000
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	1 164 694	1 164 694
<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	<b>K11</b>	<b>99 175 500</b>	<b>114 502 391</b>	<b>106 840 067</b>
<b>Külső személyi juttatások</b>	<b>K12</b>	<b>210 000</b>	<b>350 065</b>	<b>350 065</b>
<b>Személyi juttatások</b>	<b>K1</b>	<b>99 385 500</b>	<b>114 852 456</b>	<b>107 190 132</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>K2</b>	<b>13 252 325</b>	<b>15 109 049</b>	<b>15 109 049</b>
Szakmai anyagok beszerzése	K311	450 000	642 637	642 637
Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	2 500 000	2 170 000	2 170 000
Árubeszerzés	K313			
<b>Készletbeszerzés</b>	<b>K31</b>	<b>2 950 000</b>	<b>2 812 637</b>	<b>2 812 637</b>
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	3 100 000	2 788 806	2 788 806
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	1 400 000	1 146 870	1 146 870
<b>Kommunikációs szolgáltatások</b>	<b>K32</b>	<b>4 500 000</b>	<b>3 935 676</b>	<b>3 935 676</b>
Közüzemi díjak	K331	3 200 000	3 739 453	3 739 453
Bérleti és lízing díjak	K333	0	0	0
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	900 000	296 360	296 360
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	4 060 000	3 113 359	3 113 359
Egyéb szolgáltatások	K337	1 000 000	1 520 314	1 520 314
<b>Szolgáltatási kiadások</b>	<b>K33</b>	<b>9 160 000</b>	<b>8 686 392</b>	<b>8 686 392</b>
Kiküldetések kiadásai	K341	300 000	130 444	130 444
<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások</b>	<b>K34</b>	<b>300 000</b>	<b>130 444</b>	<b>130 444</b>
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	3 000 000	2 409 002	2 409 002
<b>Különbételek befizetések és egyéb dologi kiadások</b>	<b>K35</b>	<b>3 050 000</b>	<b>2 413 402</b>	<b>2 413 402</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>K3</b>	<b>19 960 000</b>	<b>17 978 551</b>	<b>17 978 551</b>
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Egyéb műk. c. támogató-sok áht-n belülré	K506		0	0
<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>K5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Működési költségvetés előirányzat csoport</i>		<b>132 597 825</b>	<b>147 940 056</b>	<b>140 277 732</b>
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	1 200 000	2 350 256	2 350 256
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	1 000 000	1 625 773	1 625 773
Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	K67	675 000	1 008 757	1 008 757
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>3 168 900</b>	<b>5 502 786</b>	<b>5 502 786</b>
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>K8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</i>		<b>3 168 900</b>	<b>5 502 786</b>	<b>5 502 786</b>
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>135 766 725</b>	<b>153 442 842</b>	<b>145 780 518</b>
<b>Belföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K91</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Külföldi finanszírozás kiadásai</b>	<b>K92</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal  
2025. évi zárszámadása

Előterjesztés 2. melléklete

A Közös Hivatal kiadási főösszegeinek előirányzatonkénti, kiemelt előirányzatok szerinti részletezése

<b>Kiadások</b>				
<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat-szám</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	0	0	0
<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>K9</b>			
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>		<b>135 766 725</b>	<b>153 442 842</b>	<b>145 780 518</b>

**Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2025. évi zárszámadása**

Előterjesztés 3. melléklete

**Maradványkimutatás (Ft)**

<b>Megnevezés</b>	<b>Közös Hivatal</b>
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 933 651
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	145 780 518
<b>I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>-142 846 867</b>
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	150 509 191
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
<b>II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>150 509 191</b>
<b>A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>7 662 324</b>
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
<b>III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)</b>	<b>0</b>
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
<b>IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)</b>	<b>0</b>
<b>B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)</b>	<b>0</b>
<b>C) Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>7 662 324</b>
<b>D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>0</b>
<b>E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>7 662 324</b>
<b>F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)</b>	<b>0</b>
<b>G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	<b>0</b>
<b>Ebből irányító szerv által elvonásra kerül</b>	

Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal  
2025. évi zárszámadása

Előterjesztés 4. melléklete

Létszámkeret

MEGNEVEZÉS	Közös Hivatal
	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) (fő)
<b>Egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatottak összesen</b>	<b>0</b>
<b>KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>
<b>EGYÉB BÉRRENDSZER ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>
<b>VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELŐK ÖSSZESEN</b>	<b>0</b>
főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, körjegyző	2
I. besorolási osztály összesen	4
II. besorolási osztály összesen	8
III. besorolási osztály összesen	0
<b>KÖZTISZTVISELŐK, KORMÁNYTISZTVISELŐK ÖSSZESEN</b>	<b>14</b>
<b>FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN</b>	<b>14</b>
Munkajogi zárólétszám	17

**Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2025. évi zárszámadása**

Előterjesztés 5. melléklete

<b>Közös Hivatal mérlege</b>			Ft
<b>Megnevezés</b>	<b>Előző időszak</b>	<b>Módosítások</b>	<b>Tárgyi időszak</b>
A/I/1 Vagyoni értékű jogok	130 000	0	130 000
<b>A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)</b>	<b>130 000</b>	<b>0</b>	<b>130 000</b>
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	607 988	0	2 069 176
<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>607 988</b>	<b>0</b>	<b>2 069 176</b>
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>737 988</b>	<b>0</b>	<b>2 199 176</b>
C/II/1 Forintpénztár	96 850	0	313 860
<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek</b>	<b>96 850</b>	<b>0</b>	<b>313 860</b>
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	2 819 170	0	7 348 464
<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>2 819 170</b>	<b>0</b>	<b>7 348 464</b>
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>2 916 020</b>	<b>0</b>	<b>7 662 324</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>3 654 008</b>	<b>0</b>	<b>9 861 500</b>
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	14 430 000	0	14 430 000
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 444 268	0	1 444 268
G/IV Felhalmozott eredmény	-19 025 733	0	-18 796 051
G/VI Mérleg szerinti eredmény	229 682	0	258 446
<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>-2 921 783</b>	<b>0</b>	<b>-2 663 337</b>
J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	0
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	6 575 791	0	12 524 837
<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>6 575 791</b>	<b>0</b>	<b>12 524 837</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>3 654 008</b>	<b>0</b>	<b>9 861 500</b>

**Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2025. évi zárszámadása**

Előterjesztés 6. melléklete

<b>Eredménykimutatás - Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal</b>			
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	0	0	0
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	2 814 525	0	2 361 471
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0	0
<b>I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>	<b>2 814 525</b>	<b>0</b>	<b>2 361 471</b>
04 Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
<b>II Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	89 940 236	0	147 593 171
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	14 331 922	0	543 643
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	0	0
09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	30 386	0	28 535
<b>III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)</b>	<b>104 302 544</b>	<b>0</b>	<b>148 165 349</b>
10 Anyagköltség	2 815 007	0	2 812 637
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	8 237 379	0	12 735 606
12 Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0
13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	12 501	0	16 906
<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)</b>	<b>11 064 887</b>	<b>0</b>	<b>15 565 149</b>
14 Bérköltség	70 465 527	0	104 065 893
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	11 309 870	0	8 405 676
16 Bérjárulékok	10 737 706	0	15 776 658
<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)</b>	<b>92 513 103</b>	<b>0</b>	<b>128 248 227</b>
<b>VI Értékesítési leírás</b>	<b>559 594</b>	<b>0</b>	<b>3 032 841</b>
<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>2 749 804</b>	<b>0</b>	<b>3 422 159</b>
<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>229 681</b>	<b>0</b>	<b>258 444</b>
17 Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
18 Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
19 Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	0	0	0
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	0	2
21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	0	0	0
21a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	0	0	0

22 Részeseésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
23 Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	0	0	0
24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	0	0
25 Részeseések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése ( $\geq 25a+25b$ )	0	0	0
25a - ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése	0	0	0
26a - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	0	0	0
<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)</b>	<b>229 682</b>	<b>0</b>	<b>258 446</b>

Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal  
2025. évi zárszámadása

Előterjesztés 7.melléklete

Vagyonkimutatás - Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév
<b>ESZKÖZÖK</b>			
<b>A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	A	737 988	2 199 176
<b>I. IMMATERIÁLIS JAVAK</b>	A/I	130 000	130 000
1. Vagyon értékű jogok	A/I/1	130 000	130 000
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a		
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b		
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	130 000	233 600
2. Szellemi termékek	A/I/2	-	-
3. Immateriális javak érték helyesbítése	A/I/3	-	-
<b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>	A/II	607 988	2 069 176
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	A/II/1	-	-
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	607 988	2 069 176
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	607 988	2 069 176
3. Tenyészállatok	A/II/3	-	-
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	-	-
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	A/II/5	-	-
<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>	A/III	-	-
1. Tartós részesedések	A/III/1	-	-
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	-	-
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	A/III/3	-	-
<b>IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK</b>	A/IV	-	-
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	-	-
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	A/IV/2	-	-
<b>B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	B	-	-
I. Készletek	B/I	-	-
II. Értékpapírok	B/II	-	-
<b>C/ PÉNZESZKÖZÖK</b>	C	2 916 020	7 662 324
I. Lekötött bankbetétek	C/I	-	-
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	96 850	313 860
III. Forintszámlák	C/III	2 819 170	7 348 464
IV. Devizaszámlák	C/IV	-	-
<b>D/ KÖVETELÉSEK</b>	D	-	-
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	-	-
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	-	-
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	-	-
<b>E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	E	-	-
<b>F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	F	-	-
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	A+...+F	3 654 008	9 861 500
<b>FORRÁSOK</b>			
<b>G/ SAJÁT TŐKE</b>	G	- 2 921 783	- 2 663 337
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	14 430 000	14 430 000
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	-	-
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	1 444 268	1 444 268
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	- 19 025 733	- 18 796 051
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	G/V	-	-
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	229 682	258 446
<b>H/ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	H	-	-
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	-	-
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	-	-
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	-	-
<b>I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	I	-	-
<b>J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)</b>	J	6 575 791	12 524 837
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	G+...+J	3 654 008	9 861 500
<b>EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK</b>	L		
"0"-ra írt eszközök	L/1	9 026 619	10 568 208
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	1 950 452	4 361 362
Használatban lévő készletek	L/3		
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérebevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	-	-
A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5		
Függő követelések	L/6	-	-
Függő kötelezettségek	L/7	-	-
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8	-	-

**Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2025. évi zárszámadása**

Előterjesztés 8. melléklete

**KÖH - Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján**

	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban
01	<b>A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen ( =2+3)</b>	<b>2 916 020</b>
02	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+32]	96 850
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+(3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]	2 819 170
04	<b>B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8+9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)</b>	<b>4 746 304</b>
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-145 780 518
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	153 442 842
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-2 916 020
53	<b>C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)</b>	<b>7 662 324</b>
54	<b>D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (3311+3312+3318) + (3321+3322+3328)]</b>	<b>7 662 324</b>

## ELŐTERJESZTÉS

### a Vasszécsenyi Közös Önkormányzat Hivatal 2025. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóhoz

Készítő és előterjesztő: dr. Pintér Dóra jegyző

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 84. § (1) bekezdése szerint: „A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

Vasszécseny, Tanakajd, Csempezkopács, Rum, Rábatöttös és Zsennye községek önkormányzatai 2012. november 27. napján megtartott együttes képviselő-testületi ülésükön a fenti célok megvalósítása érdekében a vasszécsenyi és a rumi körjegyzőség egyesítésével 2013. január 1-jei hatállyal létrehozták a Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatalt. A 2024. évi helyi önkormányzati választásokat követően Sorkifalud, Nemeskolta és Gyanógeregye Községek jelezték csatlakozási szándékukat, majd döntést is hoztak a közös hivatalhoz történő csatlakozásukról, a közös hivatal létrehozó megállapodás így módosításra került 2024. október 25. hatállyal. Ezt követte egy hosszan tartó törvényességi felügyeleti eljárás, amely végén 2025. július 1-jén történt meg mind a kilenc tagönkormányzat képviselő-testülete részéről a megállapodás jóváhagyása.

A közös hivatal működése költségvetési szempontból a székhely településhez kapcsolódik, ez azt jelenti, hogy a közös hivatal költségvetése Vasszécseny Község költségvetésébe épül be, a közös hivatal zárszámadását Vasszécseny Község hagyja jóvá zárszámadási rendeltében.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 81. § (3) bekezdése alapján azonban a közös hivatal tevékenységéről a jegyző évente minden képviselő-testületnek beszámol.

A hivatal munkájáról, tevékenységéről szóló beszámoló az eltelt évek tapasztalatai, illetve a 2025. év adatai alapján készült.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket az előterjesztés megvitatására.

Vasszécseny, 2026. május 15.

dr. Pintér Dóra  
jegyző

**BESZÁMOLÓ**  
**A VASSZÉCSENYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2025. ÉVBEN VÉGZETT**  
**TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

**Személyügyi összefoglaló**

A Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi működését a korábban ismertetett csatlakozási folyamatnak köszönhetően bővített feladatkörökkel kezdte meg. 2025. január 1-től a közös hivatal kilenc önkormányzat, három társulás, három köznevelési intézmény tekintetében látta el a döntéselőkészítési és döntésvégrehajtási, valamint a pénzügyi, számviteli és törvényességi felügyeleti feladatokat. Ezeket a feladatokat három helyszínen biztosították a hivatal dolgozói, a vasszécsenyi székhelyen, a rumi és a sorkifaludi kirendeltségen összesen 18 dolgozót foglalkoztatott a közös hivatal köztisztviselői jogviszonyban.

A rumi kirendeltséget a közös hivatalt létrehozó megállapodásban foglaltaknak megfelelően az aljegyző vezeti, mellette két fő pénzügyes, egy fő igazgatási ügyintézői munkakörben dolgozik, illetve Rumban látja el feladatait 1 fő adóügyi ügyintéző, aki a székhely és a rumi kirendeltséghez tartozó települések adóügyeit intézi, emellett anyakönyvvezetői feladatokat is teljesít a kirendeltségen.

A sorkifaludi kirendeltséget a kirendeltségvezető vezeti, akinek a munkáját 1 fő igazgatási, 1 fő pénzügyes és 1 fő adós, személyügyi és anyakönyvvezetői feladatokat ellátó kolléga segíti.

A hivatal méreteihez képest élen jár az esküvői szertartások számában, ez a tavalyi évben 62 esküvői szertartás megtartását jelentette. Ezt a megtisztelő és szép feladatot 6 fő anyakönyvvezető látta el. A szertartások jelentős többsége a székhely településen található kastélyokban került megtartásra, a kirendeltséghez tartozó településeken 3 esküvői szertartásra került sor.

Kormányzati döntést követően a 2025-ben két alkalommal került sor béremelésre a köztisztviselők esetében, amelyre az állam célhoz kötött támogatást biztosított. A hivatal dolgozóinak nagy részének munkabére személyi illetményként van megállapítva, mivel a köztisztviselőkre vonatkozó besorolás szerinti bértábla alapján meghatározott illetményük megalázóan alacsony lenne, tekintettel arra, hogy a garantált bérminimumra is úgy kellene kiegészíteni.

A személyi illetmény megállapításához a köztisztviselőket az erre a célra szolgáló felületen a TÉR rendszerben évente értékelni kell, meghatározott teljesítményértékelési szempontok alapján. Ez teszi lehetővé a kollégák minősítését, megfelelő minősítés esetén pedig a személyi illetmény megállapítását. A teljesítményértékelés, minősítés és a következő évre vonatkozó elvárások meghatározása határidőben megtörtént.

Az előterjesztés melléklete szerinti táblázat tartalmazza a hivatal munkájának ügytípusonkénti számszerűsített kimutatását.

**Külső és belső ellenőrzés**

A jegyző gondoskodik a helyi önkormányzatok belső ellenőrzésének megszervezéséről. A belső ellenőrzési feladatok ellátására kötött szerződés évente került megkötésre határozott időre. 2025-ben az előző évhez hasonlóan Tarr Elődné Kláival kötöttünk szerződést a belső ellenőri feladatok ellátásának biztosítására a székhelyhez és a rumi kirendeltséghez tartozó települések vonatkozásában. A sorkifaludi kirendeltséghez tartozó önkormányzatok belső ellenőrzési tevékenységét a korábban megkötött megállapodás alapján Hosszúné Szántó Anita látta el.

A belső ellenőrök a szakmai ellenőrzéseket lefolytatták, jelentéseiket határidőben megküldték, amelyeket a polgármesterekkel ismertettünk és az adott önkormányzat képviselő-testületei elé terjesztünk a zárszámadás elfogadásával egyidőben.

A helyi önkormányzatok törvényes működését külső államigazgatási szervek is ellenőrzik, amely ellenőrzések lefolytatásában a közös hivatal közreműködik.

A **Magyar Államkincstár** 2025-ben négy tárgyban folytatott külső ellenőrzést:

- 1) A 2024/2025. nevelési év vonatkozásában felülvizsgálta az önkormányzatok által igényelt 2025. évi támogatások megalapozottságát az Óvodaműködtetési támogatás jogcím tekintetében,
- 2) Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény IX. fejezetéből származó támogatások igénylése évközi módosítása megalapozottságának hatósági ellenőrzése során a rendelkezésre álló iratok és saját nyilvántartásai alapján ellenőrizte a költségvetési törvény 2. melléklete: 1.3.2.3. Szociális étkeztetés jogcím, valamint az 1.3.2.5. Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás jogcím felhasználásának megalapozottságát, továbbá
- 3) felülvizsgálta azaz önkormányzatok központi költségvetésből származó támogatásainak 2024. évi elszámolás szerinti megalapozottságát, szabályszerűségét és felhasználása jogszerűségét,
- 4) a Bölcsőde, mint mini Bölcsőde támogatásán belül a *Felsőfokú végzettségű kisgyermek nevelők, szaktanácsadók bértámogatása, a bölcsődéi dajkák, középfokú végzettségű kisgyermek nevelők, szaktanácsadók bértámogatása* jogcímen igénybe vett támogatások felhasználását.

**Vas Vármegyei Kormányhivatal** Szombathelyi Járási Hivatal Hatósági Osztálya hatósági ellenőrzést folytatott az önkormányzatok tulajdonában lévő temető fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok ellátása vonatkozásában.

A Vas Vármegyei Kormányhivatal Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály Egészségbiztosítási Osztály a Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatalnál, mint foglalkoztatónál társadalombiztosítási szakellenőrzést folytatott a Hivatal egészségbiztosítás pénzbeli, illetőleg baleseti ellátásaival összefüggő nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére, a társadalombiztosítási kifizetőhelyek hatáskörébe tartozó ellátásoknak és szolgáltatásoknak a jogosultak részére történő megállapítására, folyósítására, továbbá az ezekkel összefüggő ügyviteli feladatok ellátására vonatkozóan.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 71/D. § (2) bekezdése alapján Vasszécseny Község Önkormányzata, valamint költségvetési szervei és Társulásai esetében ellenőrizte az Önkormányzat, költségvetési szervei és Társulásai általános közzétételi kötelezettségének teljesítését.

A **Magyar Nemzeti Levéltár** Vas Vármegyei Levéltára, mint illetékes közlevéltár a közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 27/2015. (V.27.) EMMI rendelet 8. § (1–5.) bekezdésében foglaltak tekintetében ellenőrzést folytatott a Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal iratkezelésének rendjére és iratainak védelmére vonatkozóan.

A Vas Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály, mint működést engedélyező szerv a gyermekek napközbeni ellátása tekintetében hatósági és szakmai ellenőrzést folytatott a Rum Község Önkormányzata fenntartásában működő Rumi Játékvár Óvoda és Mini Bölcsődében.

A Vas Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a 2025. évi munkaterve alapján 2025. évben átfogó gyámhatósági ellenőrzést tartott a Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatalnál.

A Vas Vármegyei kormányhivatal Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály Foglalkoztatás-Felügyeleti és Munkavédelmi Osztálya, mint munkavédelmi hatóság Vasszécseny és Rum községek Önkormányzatainál, mint munkáltatónál munkavédelmi helyszíni ellenőrzést tartott.

Az ellenőrzések során jelentős eltérést nem állapítottak meg.

A Szombathelyi Városi Ügyészség a 2025. évben törvényességi vizsgálatot nem folytatott.

## **Pénzügyi beszámoló**

### Bevételek

A hivatal 2025-ben 2.933.651 Ft összegű költségvetési bevételből gazdálkodott. Ebből „Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről” jogcímen 543.643 Ft teljesült, amely a Szombathelyi Kistérségi Többcélú Társulás által átadott pénzösszeg.

Az esküvői szertartásokkal kapcsolatban 2.340.000 Ft bevétel keletkezett, illetve bevételként került elszámolásra a közvetített szolgáltatások kiszámlázása 21.471 Ft összegben, illetve a kifizetett közüzemi számlákkal kapcsolatos kompenzáció és a bankszámlán jóváírt kamatbevétel 28.537 Ft összegben.

A finanszírozási bevételek között szerepelt az előző évi maradvány 2.916.020 Ft összegben, amit teljes egészében igénybe vettünk. A maradványon kívül 147.593.171 Ft központi irányítású szervi támogatást kaptunk, így a hivatal 2025-ben összesen 153.442.842 Ft összegű összbevétellel rendelkezett.

### Kiadások

A hivatal kiadásainak meghatározó része a személyi juttatásokra fordított kiadások. A hivatal 2025-ben erre a célra összesen 107.190.132 Ft összeget fordított, amelyből 96.125.788 Ft volt a hivatal köztisztviselői részére kifizetett törvény szerinti illetmény. Jubileumi jutalomban nem részült köztisztviselő 2025-ben. Az anyakönyvvezetőknek a hivatali helyiségen és a hivatali munkaidőn kívül végzett esküvői szertartások miatt 2.934.000 Ft került kifizetésre céljuttatásként. Terveztünk 650.000 Ft összegű egyéb költségtérítés jogcímen a képernyő előtti munkavégzés miatt javasolt szemüvegvásárlást, ebből 350.000 Ft került felhasználásra.

A dologi kiadások között szerepelnek a szolgáltatási kiadások a székhelyre, illetve a kirendeltségekre vonatkozóan. Ezen belül a szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások között a belső ellenőr, az információbiztonsági szakember, az adatvédelmi tisztviselő díja. Karbantartás, kisjavításként feltüntetett összegből a nyomtatóparkunkat javítottuk folyamatosan. Informatikai szolgáltatásokra a tavalyi évben 2.788.806 Ft volt, ez tartalmazza az informatikusnak szerződés alapján fizetett díját, és az egyéb programok használati díját is. A hivatal telefon és internet előfizetésre vonatkozó költségei a kommunikációs szolgáltatások soron jelenik meg.

Beruházásra tervezett összegből 2025-ben 5.502.786 Ft összegben lecseréltünk 8 db számítógépet, illetve beszerzésre került 2 db másológép, illetve kisértékű tárgyi eszközök mindennapi használatra.

A hivatal pénzügyi beszámolójához az alábbi kimutatásokat terjesztem elő az előterjesztés mellékleteként.

1. A hivatal bevételi főösszegeinek előirányzatonkénti, kiemelt előirányzatok szerinti, valamint a kötelező és önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti részletezése

2. A hivatal kiadási főösszegeinek előirányzatonkénti, kiemelt előirányzatok szerinti, valamint a kötelező és önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti részletezése
3. A hivatal maradványkimutatása
4. A hivatal létszámkerete
5. A hivatal mérlege
6. A hivatal eredménykimutatása
7. A hivatal vagyonkimutatása
8. A hivatal pénzforgalom levezetése

## **Adóhatósági összefoglaló**

Az közös hivatal adóhatósági feladataival kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adom. A hivatalhoz tartozó településeken (építményadó, telekadó, magánszemélyek kommunális adója és helyi iparüzési adó) az adózóknak félévenként két részletben március 15., illetve szeptember 15. napjáig kell megfizetniük az önkormányzati adóhatóság megfelelő számláira.

Az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése alapján adóhatóságunk az adózókat értesítette az adószámla aktuális egyenlegéről, illetve az esetlegesen felszámított késedelmi pótlékról. Az adóhatóság elektronikusan a hivatalos elérhetőségén értesíti azt az adózót, aki (amely) bevallás benyújtására, adatszolgáltatás teljesítésére elektronikus úton kötelezett, vagy választása szerint elektronikusan nyújtotta be a bevallását.

Az adóhatóság a 2025. március 16-i fizetési határidőre tekintettel elkészítette és a jogi személyek és egyéni vállalkozók részére elektronikus tárhelyükre kézbesítette (cégkapu, illetve ügyfélkapu) az adószámla kivonatokat. Magánszemélyek részére a befizetéshez szükséges készpénzátutalási megbízásokat is tartalmazó egyenlegértesítő készült el, melyek kézbesítése szintén megtörtént.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 41.§ (1) bekezdése alapján a vállalkozó a helyi iparüzési adóban az előlegfizetési időszakokra - az egyes esedékességi időpontokra eső összeg feltüntetésével önkormányzatonként – adóelőleget köteles a bevallás-benyújtással egyidejűleg bevallani. A bevallások feldolgozása egész évben folyamatosan történik. Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.) 69.§ értelmében az adózó az adóelőleg esedékességének időpontjáig benyújtott kérelmében az általa bevallott adóelőleg módosítását kérheti az adóhatóságtól, ha előlegét az előző időszak (év, negyedév, félév) adatai alapján fizeti, és számításai szerint adója nem éri el az előző időszak adatai alapján fizetendő adóelőleg összegét. Az árbevétel csökkenését valószínűsítő adózóktól érkező adóelőleg mérséklési kérelmek elbírálása folyamatos.

Az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény (a továbbiakban: Avt.) XII. Fejezete alapján az adók módjára behajtandó köztartozások (a továbbiakban: AMBK), az általános közigazgatási rendtartás alapján a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által végrehajtandó pénzkövetelések (a továbbiakban: ÁKR), továbbá a korábban a törvényszéki végrehajtók feladatkörébe tartozó, az Avt. 29. § (1) bekezdés 6. és 9-21. pontjában meghatározott megkeresésen alapuló pénzkövetelések (a továbbiakban: TVSZ) és az Avt. 1. § (4) bekezdése szerinti pénzkövetelések behajtására irányuló kérelmeket a behajtást kérő szervezetek (a továbbiakban: Megkereső) – előzetes regisztrációt követően – elektronikus úton kötelesek benyújtani a NAV-hoz. Adóhatóságunk a VKAPU rendszerben nem nyújtott be megkeresést, mivel a megelőző évben számos végrehajtást indítottunk, amelyek eredményesen zárultak.

## **Az Önkormányzatok Képviselő-testületeinek működésével kapcsolatos feladatok**

Az Önkormányzatok Képviselő-testületeinek működésével kapcsolatos feladatok körében a közös hivatal biztosította a testületi és bizottsági ülések törvényes előkészítését és lebonyolítását. Megtörtént az előterjesztések, rendeletervezetek, határozati javaslatok és jegyzőkönyvek elkészítése, valamint a testületi döntések végrehajtásával összefüggő adminisztratív és koordinációs feladatok ellátása. A működés jogszabályi megfelelőségének folyamatos figyelemmel kísérése szintén biztosított volt.

A jegyző vagy képviselőként az aljegyző, illetve kirendeltségvezető 2025-ben 134 testületi ülésen vett részt és készített róla jegyzőkönyvet. Ebből 92 esetben került sor nyilvános, 13 esetben zárt ülés tartására, 9 közmeghallgatáson vettünk részt és a társulások összesen 18 társulási tanácsulást tartottak, emellett 2 esetben került sor együttes ülésre.

A testületi munka számadatait az előterjesztés mellékleteként csatolt táblázat tartalmazza.

Vasszécseny, 2026. május 26.

dr. Pintér Dóra sk.  
jegyző

**A VASSZÉCSENYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
MUNKÁJA SZÁMOKBAN**

2025. év

*képviselő-testületi munka*

	Vasszécseny	Tanakajd	Csemesz- kopács	Rum	Rábatöttös	Zsenyve	Sorkifalud	Nemeskolta	Gyanógergye
Testületi ülések	13	9	8	11	8	8	14	10	11
Zárt ülések	3	0	1	3	1	2	2	1	0
Közmege- hallgatás	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Bizottsági ülések	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Társulási Tanács ülések	7	7	7	0	0	0	5	5	5
Együttes ülések	2	2	2	0	0	0	0	0	0
Hozott határozatok	80	53	53	69	42	39	83	67	63
Rendeletek	9	10	6	10	8	8	11	8	10

**A VASSZÉCSENYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
**MUNKÁJA SZÁMOKBAN**  
**2025. év**  
*hivatali ügyszámok*

	Vasszécseny	Tanakajd	Csempezkopács	Rum	Rábatöttös	Zsennye	Gyanóeregye	Nemeskolta	Sorkífalud
Iktatott ügyek száma	1321	730	510	1519	358	275	347	405	656
Gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma	3	-	-	11	-	-	6	6	17
Környezettanulmány	-	-	1	-	-	-	0	1	1
Szociális étkezők	21	32	6	31	8	6	táplánszentkereszti társulás feladata		
Karácsonyi támogatás, ill. Nyugellátásban részesülő személyek támogatása	38	47	32	-	16	-	20	37	48
Szociális célú tűzifában részesülők	25	12	16	22	17	7	-	-	8
Települési támogatás (lakhatásra)	3	1	1	-	2	-	11	1	3
Települési támogatás (szülésre)	-	-	-	2	1	-	-	1	-
Települési támogatás (temetésre)	6	4	-	7	1	1	-	-	1
Települési támogatás (beiskolázásra)	-	-	-	-	10	4	-	8	13
Települési támogatás (egyéb)	7	8	0	17	5	-	-	1	6
BURSA ösztöndíj pályázat	3	2	2	-	-	-	1	-	2
Születések anyakönyvezése	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Házasság anyakönyvezése	62	-	-	1	-	-	-	-	2
Halálest anyakönyvezése	3	1	2	3	2	-	-	1	1
Egyéb anyakönyvi ügyek	53	5	-	14	2	1	3	3	6
Hagyatéki ügyek	15	12	4	10	8	2	3	4	10
Szálláshelyek bejelentése, változása	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Telepengedélyezések	0	0	0	-	-	-	-	-	-

	Vasszécsény	Tanakajd	Csempeszkopács	Rum	Rábatöttös	Zsennye	Gyanógeregy	Nemeskolta	Sorkifalud
Méhészek, vándorméhészek nyilvántartása	2	0	1	2	-	-	2	1	2
Lakcímképzés	3	1	2	2	-	-	2	3	-
Működési engedélyek kiadása, módosítása	1	3	0	2	-	-	-	-	-
iparűzési adó ügyek	529	209	238	398	128	115	35	50	72
kommunális adó ügyek	-	-	-	519	10	13	3	4	8
épitményadó	-	-	-	21	-	-	-	-	-
telekadó	-	-	-	8	-	-	-	-	-
adóigazolások	4	11	-	1	7	-	-	-	-
adó- és értékbizonyítványok	16	14	5	19	9	2	4	12	17
településképi eljárások	2	1	1	4	-	1	-	-	1
végrehajtási eljárások	-	-	-	-	-	-	-	-	-
kezelői és tulajdonosi hozzájárulások	6	3	3	-	1	-	1	-	1
bontási engedélyek	5	4	0	1	-	-	-	4	-

**ELŐTERJESZTÉS**  
**A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok átfogó értékeléséhez**

Előterjesztő: dr. Pintér Dóra jegyző

Készítette: Balázs Aliz igazgatási ügyintéző

Készült: Vasszécseny Község Képviselő-testületének 2026. május 27. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése arról rendelkezik, hogy a helyi önkormányzat minden év május 31-ig átfogó értékelést készít a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról melyet a képviselő-testület megtárgyal.

Az értékelést meg kell küldeni a Vas Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részére is. A Gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé.

A helyi önkormányzat hatvan napon belül érdemben vizsgálja a Gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az átfogó értékelés tartalmi követelményeit a fent hivatkozott törvény végrehajtására kiadott, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló többször módosított 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet (továbbiakban: Gyer.) 10. számú melléklete tartalmazza, amelynek megfelelően készítettük el az előterjesztés mellékletét képező értékelést.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készült átfogó értékelést megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

- 1. Vasszécseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése alapján - készült átfogó értékelést a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.**
- 2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az 1. pontban foglalt döntéséről – az átfogó értékelés megküldésével egyidejűleg – értesítse a Vas Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályát.**

**Határidő: 2026. május 31.**

**Felelős: jegyző**

Vasszécseny, 2026. május 15.

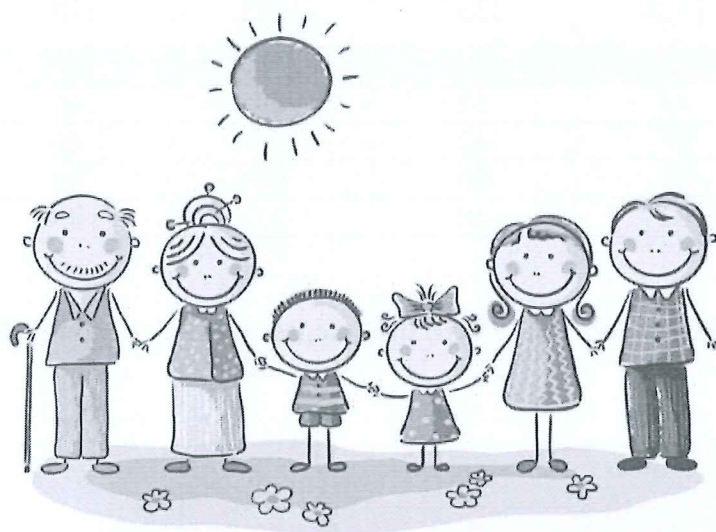
  
dr. Pintér Dóra  
jegyző

*ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS A GYERMEKJÓLÉTI ÉS A  
GYERMEKVÉDELMI FELADATOK HELYI  
MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL*

*Vasszécseny*

**2025**

*Előterjesztés Vasszécseny Község Önkormányzata 2026. május 27. napján tartandó képviselő-  
testületi ülésére*



*„Csak úgy tudod igazán megváltoztatni és jobbá tenni az életedet, ha megváltoztatod és  
jobbá teszed másokét.”*

*James R. Doty*

**1. VASSZÉCSENY település demográfiai mutatói** különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Vasszécseny állandó lakossága a **2026. január 1-jei adatok szerint 1295 fő**. Lakónépesség összesen 1273 fő.

**Állandó népességből a 0-18 éves gyermekek száma 211 fő, a lakosság 16 %-a.**

(a január 1-i adatok megegyeznek az előző év, vagyis a 2025. december 31-i adattal)

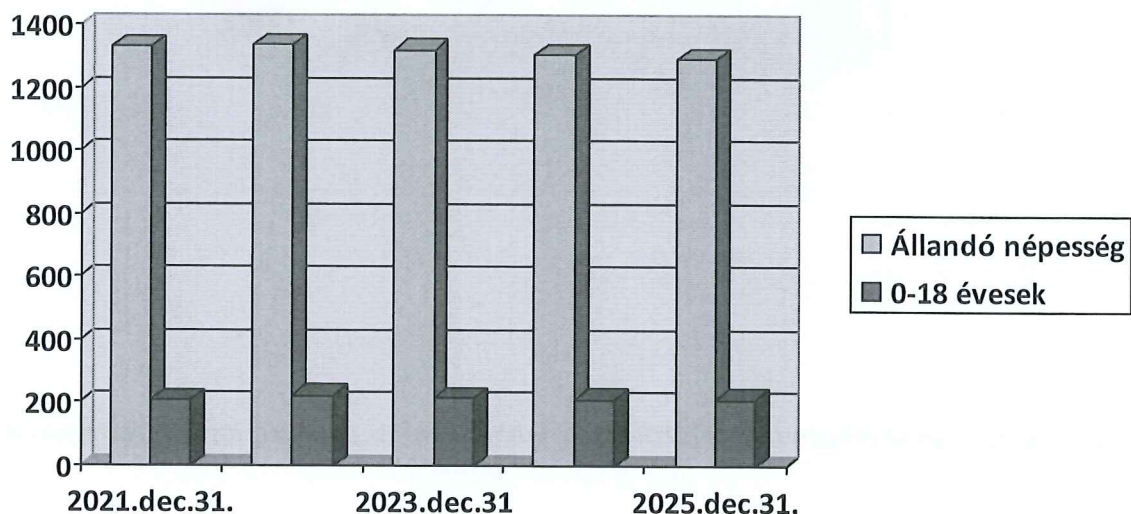
Vasszécsenyben az állandó népesség alakulása az elmúlt években fokozatos csökkenést mutat. 2025-ben azok töltötték be 18 életévüket, akik 2007-ben születtek. (2025-ben 8 fő vált nagykorúvá)

Az állandó népesség, illetve a 0-18 éves korosztály létszámadatait a táblázatok és a grafikonok szemléltetik.

**Vasszécseny település állandó és 18 éven aluli népességének alakulása 2021-2025-ig**

Állandó népesség alakulása	2021.dec.31.	2022.dec.31.	2023.dec.31.	2024.dec.31.	2025.dec.31.
Állandó népesség	1329	1337	1321	1305	1295
0-18 évesek	207	224	213	212	211
0-3 éves	47	52	49	40	40
4-6 éves	47	42	37	40	40
7-14 éves	81	90	90	92	90
15-18 éves	32	40	37	40	41

**Vasszécseny település állandó és 18 éven aluli népességének alakulása 2021-2025-ig**



## **2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása**

*(a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága*

*- egyéb a Gyvt-ben nem szabályozott pénzbeli és természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,  
- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok)*

### **2.1 Pénzbeli és természetbeni ellátások**

A szociálisan hátrányos helyzetben lévő családok anyagi támogatására a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát akkor lehet megállapítani, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 225 %-át, (a szociális vetítési alap 28.500,- Ft, ennek 225 %-a 64.125,- Ft) feltéve, ha a vagyoni vizsgálat során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön számítva a szociális vetítési alap húszszorosát (570.000,- Ft-ot) vagy együtt számítva a szociális vetítési alap hetvenszerezését (1.995.000,- Ft-ot).

Ha a gyermeket egyedülálló szülő neveli, vagy a gyermek tartósan beteg, vagy fogyatékos, illetve a gyermek nagykorú, akkor az egy főre jutó jövedelem nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 245 %-át (69.825,- Ft-ot).

**A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság** megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- A bölcsődés, az óvodás, 2025. évben az 1-8 évfolyamon nappali rendszerű oktatásban részt vevő gyermek az intézményi térítés díj 100 %-os kedvezményére,
- Az előzőekhez nem tartozó, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló után az intézményi térítési díj 50 %-os kedvezményére,
- A törvény értelmében a települési önkormányzat jegyzője, annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 1-jén, illetve a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus, illetve november hónapjában pénzbeli formában támogatást folyósít. A támogatás összegét a költségvetési törvény határozza meg. Ez az összeg 2025. évben gyermekenként 6.000,- Ft, a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esetében 6.500 Ft/fő..
- egyéb, külön jogszabályokban meghatározott kedvezményekre.

2025 augusztus és november hónapokban 3 kiskorú gyermek, 2 család összesen 39.000 Ft összegben részesült támogatásban.

A jogosultság megállapítására kérelem benyújtását követően kerül sor. Az év folyamán a jogosultság ismételt megállapításához új kérelmet kell benyújtani a megfelelő igazolásokkal együtt. Az ellátással kapcsolatosan az érdeklődőket tájékoztatjuk a lehetőségekről, illetve figyelemmel kísérik és felhívjuk a figyelmét az ellátás lehetőségére annak az ügyfélnek, akinek ellátása biztosítható.

A beérkezett kérelmek közül 2025. évben elutasításra nem került sor.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság létszámadatait a táblázatok szemléltetik. Az elmúlt 5 évben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma erősen csökkenő tendenciát mutat.

Ennek elsősorban az az oka, hogy az öregségi nyugdíjminimum által meghatározott szociális vetítési alap összege sem emelkedik, melyhez a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot viszonyítani kell, ugyanakkor a garantált bérminimum emelkedik, melynek nettó összege ugyan nem sok, de ahhoz elég, hogy családban az egy főre jutó jövedelem a 64.125 Ft-ot, egyedül álló, illetve tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelő család és szülő esetében a 69.825 Ft-ot meghaladja.

**Vasszécseny településen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság létszámadatai 2021-2025. (december 31-i adatok)**

Évszám	2021.	2022.	2023.	2024	2025.
Gyermekek létszáma (fő)	6	2	1	3	3

**Vasszécseny településen 2025-ben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság létszámadatai korcsoportonkénti bontásban (2025. december 31.-i adat)**

MEGNEVEZÉS	0-6 éves	7-14 éves	15-18 éves	19- éves	ÖSSZESEN
Gyermekek száma		3	0	0	3
Ebből: tartósan beteg, fogyatékos					

**A támogatásban részesített családok száma a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma szerint (2025. december 31.-ei állapot)**

MEGNEVEZÉS	1 gyermekes	2 gyermekes	3 gyermekes	4 vagy 5 gyermekes	ÖSSZESEN
Családok száma	1	1			2
Ebből: egyedülálló szülő	1				1

*Rendkívüli gyermekvédelmi támogatást kifizetésére 2025 évben Vasszécseny községben nem került sor.*

*Egyéb pénzbeli vagy természetbeni juttatások kifizetésére 1 gyermek esetében került sor 2024-ban. Az önkormányzat havi rendszeres támogatás formájában a gyermek fejlesztését segítette, oly módon, hogy a speciális intézménybe történő utazáshoz nyújtott támogatást, mely év közben megszűnt.*

## 2.2 Egyéb, külön jogszabályban meghatározott kedvezmények

2013. szeptember 1-től változtak a halmozottan hátrányos helyzet megállapításának szabályai. Korábban ezt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek szülőjének kérésére, nyilatkozata alapján, miszerint egyikőjüknek sincs 8 általánosnál magasabb iskolai végzettsége a jegyző hatósági bizonyítvánnyal igazolta a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság időtartamára.

Szeptembertől két kategória van: hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzet.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 67/A.§ (1)-(2) bekezdése az alábbiak szerint szabályoz:

„ (1) **Hátrányos helyzetű** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül **egy** fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről,

a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33.§-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

### (2) **Halmozottan hátrányos helyzetű**

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül **legalább kettő fennáll,**

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.”

Hátrányos helyzetű gyermekek részére igénybe vehető egyéb kedvezmények:

- Eltérő (kedvezőbb) előírások az óvodai elhelyezés megszűnésére
- Eltérő (kedvezőbb) szabályok a tanulói jogviszony megszüntetésénél
- Térítésdíj-mentesség a közoktatási szolgáltatásoknál
- Iskolaotthonos nevelésben biztosított kedvezmény
- Tehetséggondozó programban való részvétel
- Ösztöndíjakra való pályázás
- Előnyben részesítés a felsőoktatási intézménybe való felvételnél
- Közműfejlesztési támogatás
- Jogi szolgáltatás szempontjából rászorultság
- Bölcsődei felvételnél előnyben részesítés
- Életkezdési támogatásban részesült további támogatása
- Védendő fogyasztó
- Személyes költségmentesség a közigazgatási hatósági eljárásban
- Szünidei gyermekéktetétes

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek részére igénybe vehető egyéb kedvezmények:

- Ingyenes oktatásban való részvétel és kollégiumi ellátás, beleértve az első alapfokú művészetoktatásban való részvételt is.
- Képesség-kibontakoztató felkészítésben való részvétel
- Útravaló ösztöndíj csomag a középiskolások részére

Vasszécseny településen halmazottan hátrányos helyzetű gyermek a 2025. december 31-i adatok alapján nem volt, hátrányos helyzetű gyermek 2 fő.

### 2.3 Gyermekétkeztetés

A gyermekétkeztetés a vasszécsenyi Tündérország Óvoda és Körzeti Bölcsőde főzőkonyháján keresztül az óvodában és az iskolában is megoldott (napközi otthonos óvoda, iskolában napközi, illetve menza keretében).

*2015. szeptember 1-től a gyermekvédelmi törvény változása értelmében a bölcsődés, óvodás gyermek ingyenes étkezésben részesül, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, ha nagycsaládban él, vagy ha tartósan beteg, illetve olyan családban él, ahol tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek. Továbbá ingyen étkezik az a bölcsődés és óvodás, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nettó minimálbér 130 %-át, valamint a nevelésbe vett gyermek.*

*Az általános iskola 1-8. osztályába járó gyermekek után a szülőknek nem kell étkezési térítési díjat fizetni, ha a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül. A térítési díj 50 %-át kell fizetni az általános iskolás gyermek után, ha nagycsaládban él, vagy aki tartósan beteg, vagy családjában tartósan beteg gyermek él.*

A vasszécsenyi általános iskolába a jelen tanévben 161 diák jár, közülük 76 diák vasszécsenyi lakos.

A vasszécsenyi gyermekek közül az iskolában 3 fő ingyen étkezik, mert rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, 15 fő pedig 50 %-os kedvezményben részesül (mert nagycsaládban él, vagy tartósan beteg vagy pedig olyan családban él, ahol tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek).

A vasszécsenyi Tündérország Óvoda és Körzeti Bölcsődébe járó óvodás gyermekek száma 73 fő. Valamennyi gyermek az óvodában étkeztetésben is részesül. A vasszécsenyi gyermekek száma: 41 fő. A vasszécsenyi gyermekek közül a törvény alapján 33 fő ingyen étkezett az év nagyobb részében (mert a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a jogszabályban meghatározott értéket, illetve nagycsaládos vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek él).

A Vasszécseny községben 2012 óta működő bölcsőde 2023. október 1 óta további két csoporttal bővült, így már 50 fő kisgyermek gondozását tudja biztosítani a megfelelő személyi és tárgyi feltételek birtokában. Felvételi körzete továbbra is egész Vas vármegye közigazgatási területe. A gyermekek így a közeli falvakból is felvételre kerültek.

A vasszécsenyi Tündérország Óvoda és Körzeti Bölcsőde bölcsődéjébe 13 fő vasszécsenyi gyermek jár. Közülük 10 fő ingyen étkezik.

*2015 szeptember 1-től a gyermekétkeztetésben történt jelentős változás miatt nagyon sok gyermek lett jogosult ingyenes étkezésre, elsősorban a bölcsődében és az óvodában.*

A szülők véleménye szerint nagy segítség, hogy az ingyenes étkezés lehetőségét kiterjesztették.

2016-tól a nyári gyermekétkeztetés bővült és a szünidei gyermekétkeztetés vette át a szerepét. *A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-a szerint a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és további, különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.*

*A szünidei gyermekétkeztetést bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon, általános iskolás és középiskolás gyermekek számára a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.*

Már nem csak nyáron, hanem a tavaszi, őszi és a téli szünidőben is részesülhetnek étkeztetésben az arra rászorulóknak.

Az elmúlt évben Vasszécseny településen 1 rászoruló gyermek részére igényelte a szülő a szünidei gyermekétkeztetést.

#### **2.4 A kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok**

A kérelmezők többsége egy és kétgyermekes családokból kerül ki, illetve ahol a szülő egyedül neveli gyermekét. A jövedelmi viszonyok vizsgálatánál jellemző, hogy általában a családban csak az egyik fél rendelkezik keresettel, ami általában a minimálbér. A kérelmező családok visszajelzése szerint sokat számít, hogy a jogosultság megállapításával a tankönyvekhez ingyenesen juthatnak, illetve az étkezés részben vagy teljesen ingyenes.

Vasszécseny község önkormányzata a községben lakóhellyel rendelkező nőket - gyermekük születésekor, jövedelmük függvényében - újszülöttek támogatásában részesíti, mely rendkívüli települési támogatásként kerül kifizetésre a család jövedelmének függvényében. Az elmúlt évben ilyen jogcímen kifizetésre nem került sor.

A gyermekek részére nyújtott kedvezmények esetében az önkormányzatot plusz kiadásként nagyon nem terheli tekintettel arra, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és a kedvezményes gyermekétkeztetés összegei is megtérülnek a központi költségvetésből.

### **3. Az Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása**

#### **3.1. Gyermejjóléti alapellátások**

2016. január 1-jétől a jogszabályi környezet változása a családsegítés és a gyermejjóléti szolgáltatás rendszerének átalakítását eredményezte.

A Gyvt. 40. § (1) bekezdése értelmében a gyermejjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermejjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermejjóléti szolgálat) –

keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés feladatait.

Ennek következtében a két szolgáltatás integrációjára került sor.

**Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya:**

A Gyvt. 94. § (2a) bekezdése szerint a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni. A közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat által működtetett gyermekjóléti szolgálat ellátási területe a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések lakosságára terjed ki.

A települési önkormányzat a gyermekjóléti szolgálatot önálló intézményként, szolgáltatóként vagy más intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységként működteti.

A járásszékhely település lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti központot működtetni. A járásszékhely településen működő gyermekjóléti központ ellátási területe a járás lakosságára terjed ki.

**A fentiek szerint új intézményi formaként jelent meg a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint a család- és gyermekjóléti központ.**

A települési önkormányzatok feladatkörében marad a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen;

**A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szaktudást igénylő feladatok, szolgáltatások biztosítása a járásszékhelyek települési önkormányzatainak család- és gyermekjóléti központjaihoz kerül.** A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások, valamint a speciális szolgáltatások vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára.

Az új feladatmegosztás fokozott együttműködés kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központok között, valamint a központok részéről szakmai támogatás nyújtását írja elő a Gyvt. a szolgálatok irányába.

### **3.2. Gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása**

A gyermekjóléti szolgáltatást feladatainak ellátására Vasszécseny község 2007. január 1-től megállapodást kötött Szombathely Megyei Jogú Várossal. A gyermekjóléti szolgáltatás Szombathelyi Kistérség Többcélú Társulása keretén belül működött 2015. december 31. napjáig.

2016. január 1-jétől a fentiekben említett jogszabályok változása miatt a korábbi megállapodások hatályukat veszítették. A Szombathelyi Kistérség Többcélú Társulásának koordináló szerepe megszűnt. Vasszécseny a Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatal székhely települése, ezért a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait a közös önkormányzati hivatal mind a kilenc települése lakói számára Vasszécseny Község Önkormányzata biztosítja.

Vasszécseny Község Önkormányzata a feladat ellátására új megállapodást kötött Szombathely Megyei Jogú Várossal, az ellátást a megyei jogú város intézménye a Pálos Károly Szociális Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat biztosítja.

A **család- és gyermekjóléti szolgálatoknál** a szakmai tevékenységet a családsegítők végzik. Munkavégzésük során személyes szociális szolgáltatás keretében szociális segítő munkát koordinálnak és végeznek.

A szakmai munkavégzés során a családsegítő szociális adatok gyűjtésével tájékoztatja a szülőt, a válsághelyzetben lévő várandós anyát az őt megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról. Segíti az érintett családokat szükségleteik kielégítésében, problémáik megoldásában, céljaik megvalósításában. A szociális segítőmunka keretében a családsegítő feltárja a család működési zavarait, problémáit. Feltérképezi és mozgósítja a család természetes és mesterséges támaszait. Mozdósítja az igénybe vehető erőforrásokat, szolgáltatásokat. Koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, szolgáltatásban dolgozók együttműködését, folyamatosan kapcsolatot tart velük. Az aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember, a család- és gyermekjóléti központ bevonásával esetmegbeszélést, esetkonferenciát szervez. A gondozási folyamat során rendszeresen értékeli a végzett szakmai munkát, az elért eredményeket és ezek ismeretében megfogalmazza a további irányokat.

A család- és gyermekjóléti szolgálat a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából szabadidős és közösségi programokat szervez, iskolai szociális munkát végez. Az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, családot veszélyeztető körülményeket, a veszélyeztetett személy, illetve család szükségleteit. Segíti a válsághelyzetben lévő várandós anyát a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban, a családokat, gyermekeket az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, a gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében.

A család- és gyermekjóléti szolgálat segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez, tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről.

A gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít és a gyámhivatal felkérésére örökbefogadás esetén tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.

A család- és gyermekjóléti szolgálat információnyújtással, tanácsadással elősegíti a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítását.

Kezdeményezi a veszélyeztetett gyermek védelembe vételét, ideiglenes hatályú elhelyezését. A család- és gyermekjóléti szolgálat családsegítői figyelemmel kísérik a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségleteit. Veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesznek a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében.

**Az észlelő- és jelzőrendszer működtetésének** célja, hogy a problémák időben felismerhetőek legyenek és mihamarabb enyhítésre, megoldásra kerüljenek. A jelzőrendszer szervezése és működtetése alapvetően a család- és gyermekjóléti szolgálatok feladatkörébe tartozik, ezen belül a települési jelzőrendszeri felelős feladata.

A tevékenység működtetése a következő fórumokon keresztül történik:

- szakmaközi megbeszélések
- esetmegbeszélések, esetkonferenciák
- éves szakmai tanácskozás.

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai számára szakmaközi megbeszélések szervezésére került sor, melyek célja a résztvevők feladatainak, jogkörének, szakmai lehetőségeinek, kompetenciájának tisztázása, illetve a jelzőrendszeri tagok együttműködésével kapcsolatos kérdések és a közös munka hatékonyabbá tételének átbeszélése volt.

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai: bölcsődei kisgyermeknevelő, óvodapedagógus, pedagógus, védőnő, orvos, jegyző, gyámhivatal, rendőr, ügyész, bíró.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladata 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet 9. § (5) bekezdés alapján, hogy minden év február 28-ig éves szakmai tanácskozást szervezzen, amelyen - a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatása alapján – átfogóan értékeli a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer éves működését, át tekinti a település gyermekjóléti alapellátásának valamennyi formáját, és szükség esetén javaslatot tesz működésük javítására.

Az éves gyermekvédelmi szakmai tanácskozást megelőzően tájékoztatás kérésére került sor a jelzőrendszeri tagoktól. A tájékoztatás kérésének célja, hogy a jelzőrendszeri tagok által az intézményünknek visszajuttatott kérdőívek segítséget nyújtsanak az éves szakmai tanácskozás anyagának összeállításában és minden év március 31-ig az éves intézkedési terv elkészítésében.

### **Szakmai munka bemutatása**

2025. február 26-án megszervezésre került az éves szakmai tanácskozás, ahol a megjelentek értékelték az észlelő- és jelzőrendszer éves működését.

A tanácskozáson részt vevők áttekintették az észlelő- és jelzőrendszer előző éves működését. A család-és gyermekjóléti szolgálat családsegítője hetente a szerdai napokon látta el a családsegítői feladatokat.

Az elmúlt évben **Vasszécsenyben** a család-és gyermekjóléti szolgálatnál 6 család, 15 érintett családtag volt ellátásban, ebből egyszeri segítségnyújtás keretén belül 2 család 5 érintett családtagja került kapcsolatba a szolgálattal.

Az ellátottakkal kapcsolatosan az észlelő és jelző rendszer által összesen 3 jelzés került megküldésre.

Az alapszolgáltatásban végzett szakmai tevékenységek halmozott száma 143 volt. A családokkal való kapcsolatfelvétel, családlátogatás, illetve ügyfélfogadás formájában valósult meg, melynek során jellemzően információnyújtás, tanácsadás, ügyintézéshez való segítségnyújtás történt. Esetkonzultációra 35, esetmegbeszélésre 3 alkalommal került sor.

A tapasztalt problémátípusok közül a magatartászavar, teljesítményzavar, lelki-mentális, pszichiátriai betegség és anyagi problémák voltak a legjellemzőbbek. A problémamegoldás érdekében a család- és gyermekjóléti szolgálat az ellátásba került családok kapcsán folyamatos kapcsolatot tartott az érintettekkel, valamint az észlelő és jelzőrendszeri tagokkal.

### **Család és gyermekjóléti központ**

A család - és gyermekjóléti központ Szombathely városban, valamint a szombathelyi járás területén a felmerülő igényeknek megfelelően minőségi ellátást biztosít a család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretében. Az illetékességi területéhez tartozó településekre kiterjedően biztosítja a család- és gyermekjóléti központ speciális szolgáltatásait, valamint ellátja a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet.

A szakmai tevékenységet esetmenedzserek és tanácsadók végzik. Munkavégzésük során részt vesznek a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések előkészítésében, majd a döntést követően, az érintett családoknál szociális segítő munkát koordinálnak és végznek.

A szakmai munkavégzés során az esetmenedzserek a hatósági határozathozatalt követően segítik az érintett gyermek és családja problémáinak kezelését. Ennek érdekében gondozási, szolgáltatási és szervezési feladatokat látnak el. Egyéni esetkezelés során feltárják a családi működési zavarokat, az egyes egyént és a családot érintő problémákat és a gondozási tevékenység alatt hozzárendelik ezekhez a megoldási alternatívákat. Feltérképezik és mozgósítják a család természetes és mesterséges támaszait, mobilizálják erőforrásait. Segítik a klienst a változásban és a változtatásban. A gondozási folyamat során rendszeresen értékelik az eltelt idő alatt végzett szakmai munkát, az elért eredményeket és ezek ismeretében megfogalmazzák a további irányokat. Az esetmenedzserek a család köré szociális védőhálót építenek, ennek keretében rendszeresen kapcsolatot tartanak az esetkezelésbe bevont szakemberekkel, akikkel közösen meghatározzák a család helyzetének javítása érdekében szükséges lépéseket és feladatokat.

Az esetmenedzserek a szociális segítő tevékenység ellátása és koordinálása során részt vesznek hivatalos ügyek intézésében, védelembe vételi és felülvizsgálati tárgyalásokon, elhelyezési értekezleteken. Hatósági intézkedésekhez kapcsolódóan környezettanulmányokat készítenek. A gondozott családokkal kapcsolatban álló szakemberek részvételével esetkonferenciákat szerveznek, esetmegbeszéléseket, esetkonzultációkat tartanak. A szolgáltatást igénylőknek lehetőséget biztosítanak a központ által nyújtott speciális szolgáltatások (jogi, pszichológiai tanácsadás, egyéni-, pár- és családterápia) igénybevételére.

### **Szakmai munka bemutatása**

A család-és gyermekjóléti központnál Vasszécseny esetében esetmenedzseri tevékenységet igénybe vevő kiskorúak száma 1 fő nevelésbe vett, majd utógondozott fiataalkorú volt.

A család- és gyermekjóléti központ a településen az ellátásba került gyermek kapcsán folyamatos kapcsolatot tartott a családdal, valamint az észlelő és jelzőrendszert működtette. Az elmúlt évben az ellátottakkal kapcsolatosan az észlelő és jelző rendszer által jelzés nem került megküldésre. Egy fő esetében védelembe vétel és megelőző pártfogás elrendelése kapcsán került sor javaslat készítésére, melynek során hatósági eljárások elrendelése nem volt indokolt.

A hatósági intézkedéshez kapcsolódó szakmai tevékenységek száma 20 volt, esetkonzultációra 15 alkalommal került sor. Környezettanulmány készítése 1 alkalommal történt. A kapcsolatfelvétel, családlátogatás formájában történt, melynek során az esetmenedzser szociális segítő tevékenységet végzett.

#### **Az óvodai és iskolai szociális tevékenységgel kapcsolatos tapasztalatok:**

**A szolgáltatás célja:** A szociális segítő munka eszközeivel, támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermekeknek, a gyermekek családjainak, az óvodapedagógusoknak, pedagógusoknak, valamint az intézményben megjelenő egyéb szakembereknek. A szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek életvezetését javító szolgáltatások biztosítása lehetőségeik mind szélesebb körű kihasználása érdekében- A pedagógusok részére adekvát szakmai segítség nyújtása, hogy képesek legyenek felismerni és jelezni a gyerekeknél észlelt változások alapján a háttérben rejlő problémákat.

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység hozzájárul a veszélyeztetettséget észlelő- és jelző rendszer hatékony működésének elősegítéséhez.

Az óvodai és iskolai szociális segítő Vasszécsenyben a Vasszécsenyi Tündérország Óvoda és Körzeti Bölcsődében és az Ambrózy-Migazzi István Általános Iskolában végzi a szakmai tevékenységét.

Az óvodai és iskolai szociális segítők a diákokkal -a pedagógusok, illetve a szülők kérésére- egyéni segítő beszélgetéseket folytattak. A szakmai munka fő területei a magatartás problémák, szorongások, valamint az intézménybe történő beilleszkedés segítése volt. A pedagógusok jellemzően magatartásproblémák miatt keresték meg a segítőket. A szülők többnyire telefonon vették fel a kapcsolatot a szakemberrel a nevelési és magatartásbéli változások elérése céljából.

#### Vasszécsenyi Tündérország Óvoda és Körzeti Bölcsődében végzett szakmai tevékenység bemutatása.

A segítő szakember az óvodában dolgozó szakemberekkel rendszeresen - a vezetővel egyeztetett fogadóóra keretén belül, valamint telefonon - tartotta a kapcsolatot. A kistelepülésen működtetett óvoda kisebb létszámmal működik, az intézmény a felmerült problémákat saját kompetenciájának tükrében igyekszik megoldani.

A 2025-ös évben nem vette igénybe szülő az óvodai segítő szolgáltatást. A szociális segítő a beszámolóban érintett időszakban információt közvetített a család- és gyermekjóléti szolgálattal kapcsolatos szakmai ajánlásokról, útmutatókról, valamint a jogszabályi változásokról. A szakmai tevékenység során 8 konzultáció és 1 tájékoztatás történt. A szociális szakember a veszélyeztetettség megelőzésének elősegítése érdekében konzultációs lehetőséget biztosított a szülők, gyermekek, pedagógusok számára.

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenysége során együttműködött a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ esetmenedzsereivel, családsegítőivel, pszichológusaival.

Jövőbeni feladatok:

- a) tájékoztatás aktuális információkról, esetleges jogszabályi változásokról a köznevelési intézményben feladatot ellátó szakemberek felé (óvodapedagógusok, védőnő)
- b) team munka elősegítése szakemberek között
- c) ismeretáradás az óvodai és iskolai szociális segítő munkájáról

#### Ambrózy-Migazzi István Általános Iskolában végzett szakmai tevékenység bemutatása:

A segítő szakember az iskolában dolgozó pedagógusokkal és vezetővel kéthetente a fogadóóra keretében – egyéb esetben telefonon tartotta a kapcsolatot. A pedagógusok nyitottak a segítségre, ezért a szülőkkel való egyeztetés után küldik a diákokat segítő beszélgetésre, illetve kapnak visszajelzést – a titoktartás betartása mellett – a diákok érzelmi, szociális állapotáról.

A szociális segítő tevékenységet az év során összesen 19 fő vette igénybe, döntő többségben a tanulók, kisebb számban pedagógusok. Az igénybe vevők megoszlása: 3 fő pedagógus, 1 fő szülő, 13 fő gyermek, 2 fő egyéb szakember (pl. védőnő)

A szociális szakember a veszélyeztetettség megelőzésének elősegítése érdekében konzultációs lehetőséget biztosított a szülők, a gyermekek és pedagógusok számára. A szakmai tevékenység során 18 konzultáció, 1 információnyújtás történt a pedagógusok számára. Diákokat 13 esetben küldtek a pedagógusok segítő beszélgetésre.

A szociális segítő esetmegbeszélés keretében lehetőséget biztosított a veszélyeztetettség észlelésében, a problémafeltárásban, elősegítve ezáltal a köznevelési intézmény észlelő- és jelzőrendszeri feladatainak ellátását, a nevelőtestület munkáját.

A szakmai tevékenység során 18 konzultációra, 1 információnyújtásra és 13 segítő beszélgetésre került sor.

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenysége során együttműködött a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ esetmenedzsereivel, családsegítőivel, pszichológusaival.

Jövőbeni feladatok:

- a) tájékoztatás aktuális információkról, esetleges jogszabályi változásokról a köznevelési intézményben feladatot ellátó szakemberek felé
- b) team munka elősegítése szakemberek között.

### 3.3 Gyermek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátásaként annak a gyermeknek nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni, akinek szülei vagy gondozói munkavégzés, betegség, illetve egyéb ok miatt a napközbeni ellátást nem képesek biztosítani. A napközbeni ellátást különösen olyan gyermekek részére kell megszervezni, akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége, illetve akit egyedülálló vagy idős korú személy nevel, vagy ahol három vagy több gyermeket nevelnek.

A napközbeni ellátást bölcsődében, óvodában, napközi otthonban vagy egyéb formában kell megszervezni.

**A településen** 2012. szeptemberében - a helyi óvoda telephelyeként - megnyílt a bölcsőde, ahol a 20 hetestől – 3 éves korú gyermekek nappali ellátását biztosítják. A bölcsődében kezdetben 4 gondozónő és egy fő bölcsődei dajka közreműködésével átlagban már maximum 26 kisgyermek ellátásáról gondoskodtak, majd a bölcsőde bővítésével 2023. októberétől 4 bölcsődei csoportba várják a gyermekeket megnövekedett gondozói létszámmal. 2024 februárjától a bölcsődei egység Csempezkopács településen mini bölcsődével bővült, ahol további 8 kisgyermek ellátására van lehetőség.

A bölcsődébe a környező falvakból, valamint akár egész Vas vármegye területéről várják a kisgyermeket.

A bölcsődében a szülőkkel való kapcsolattartás módja szülői értekezlet, egyeztetett találkozók, családlátogatás, bölcsődei programok, illetve a bölcsődei üzenőfüzet alkalmazásával történik. A gondozók felé a szülők általában bizalommal fordulnak, tanácsaikat többnyire megfogadják és alkalmazzák.

A 2025-ös évben a vasszécsenyi bölcsődében gondozott gyermekek száma összesen 50 fő volt. A bölcsőde 2 fő veszélyeztetett gyermekről számolt be.

Az intézményen belül a jelzések megtételének folyamata és koordinációja során a kisgyermeknevelők a bölcsődevezető felé jelzik az általuk tapasztalt problémákat. A bölcsődevezető tájékoztatja a főigazgatót, aki egyeztet a kisgyermek nevelőkkel. Szükség esetén kapcsolatfelvételt kezdeményeznek a család-és gyermekjóléti szolgálat munkatársaival, ezt követően feljegyzések készítése, továbbítása és nyomonkövetés történik az érintett esetekben.

A jelzéstételt megelőzően az intézmény 75%-ban kísérelte meg a gyermek/család veszélyeztetettségének megszüntetését a meglévő, saját eszközeinek alkalmazásával, mely 50%-os arányban volt hatékony.

Az intézmény az esetlegesen megtett jelzések ügyében minden esetben kapott visszajelzést, mely segítette az együttműködést.

A főigazgató asszony nevesítette azon jelzőrendszeri intézkedéseket, melyek a 2025. évben a jelzések megtételével összefüggő munkához hatékonyan hozzájárultak, ezek a gyors és hatékony kapcsolatfelvétel lehetősége a szolgálat munkatársaival, valamint a rugalmas, segítőkész együttműködés voltak.

A bölcsődében lévő gyermekkel kapcsolatban 2025. évben problémát nem tapasztaltak, jelzés megtételére nem került sor.

### **A 3–6 éves korosztály napközbeni felügyeletét a Vasszécsenyi Tündérország Óvoda és Körzeti Bölcsőde biztosítja.**

A vasszécsenyi óvodában 2025. évben a gondozott gyermekek száma 2025.01.01-2025.08.30-ig 75 gyermek és 2025.09.01-2025.12.31-ig 73 gyermek volt. Az óvoda megítélése szerint 2 fő veszélyeztetett gyermek volt az intézményben.

Gyermekekkel és családjaikkal kapcsolatban problémát nem tapasztaltak az óvodában, így jelzés megtételére sem volt szükség a gyermekjóléti szolgálat felé. A szülőkkel szülői értekezlet, fogadóóra, óvodai programok, illetve kiscsoportosoknál családlátogatás keretein belül tartják a kapcsolatot. Az óvodában szakszolgálat működik, a logopédus és gyógypedagógus szolgáltatásait a rászorulóknak helyben az óvodában tudják igénybe venni heti 3 alkalommal.

A szülőkkel való kapcsolattartás jól működik, a gyermekkel kapcsolatban felmerülő kérdéseket általában nyíltan, őszintén megfogalmazzák, a szakember által adott válaszokat, tanácsokat többnyire elfogadják. A szülők szívesen vesznek részt az óvodai rendezvényeken, az óvodába dolgozó szakemberek tevékenységét segítik, támogatják elképzeléseik megvalósításában.

Az intézményen belüli jelzések megtételének folyamata és koordinációja során az óvodapedagógusok egyeztetnek a csoporton belül, majd jelzésüket megteszik a főigazgató felé. Szükség esetén kapcsolatfelvételt kezdeményeznek a család-és gyermekjóléti szolgálat munkatársaival ezt követően feljegyzések készítése, továbbítása és nyomonkövetés történik az érintett esetekben.

A jelzéstételt megelőzően az intézmény 75%-ban kísérelte meg a gyermek/család veszélyeztetettségének megszüntetését a meglévő, saját eszközeinek alkalmazásával, mely 50%-os arányban volt hatékony. Ennek keretében elsődlegesen beszélgetések történnek a szülővel és az igazgató/pedagógus/ gyermek és az ifjúságvédelmi felelős mérlegelése alapján bevonásra került pszichológus, illetve az óvodai- iskolai szociális segítő között.

Az intézmény az esetlegesen megtett jelzések ügyében minden esetben kapott visszajelzést, mely segítette az együttműködést

A főigazgató asszony nevesítette azon jelzőrendszeri intézkedéseket, melyek a 2025. évben a jelzések megtételével összefüggő munkához hatékonyan hozzájárultak, ezek a gyors és hatékony kapcsolatfelvétel lehetősége a szolgálat munkatársaival, valamint a rugalmas, segítőkész együttműködés voltak.

### **A Vasszécsenyi Ambrózy - Migazzi István Általános Iskolában a 161 fő gyermekből 94 fő alsó, 66 fő felső tagozatos tanuló.**

A tárgyévben az iskola megítélése szerint veszélyeztetett gyermek nem volt az oktatási intézményben. Magántanulói státusszal rendelkező gyermek nincs.

Az intézményen belül a jelzések megtételének folyamata és koordinációja során az intézmény a jogszabály szerint jár el. Az elmúlt évben gyermek/család esetében veszélyeztetettség felismerésére nem került sor, jelzés megtételére nem volt szükség.

A tanévben az iskoláskorú gyermekek napközbeni felügyeletére a napközi, illetve a tanulószobai ellátás ad lehetőséget.

Az iskolában délutánonként a sajátos nevelésű igényű gyermekekkel heti 2 órában, a beilleszkedési, tanulási, magtartási nehézséggel küzdő tanulókkal heti 1 órában gyógypedagógus foglalkozik. Az alsó osztályban tanító pedagógusok heti egy órában foglalkoznak a lemaradt tanulókkal. A szülőkkel a pedagógusok szülői értekezleteken,

fogadóórákon egyeztetett találkozók alkalmával, írásos megkeresések formájában és az iskolai programok útján tartották a kapcsolatot.

**A védőnői körzetben** az ellátásban lévő gyermekek ügyében az együttműködés rendszeres, többnyire az esetekhez kapcsolódóan jól működik.

A védőnő az elmúlt évben a település vonatkozásában 52 családdal állt kapcsolatban, melyből a kiskorú gyermekek száma 71 fő volt.

Az intézményen belüli jelzések megtételének folyamata és koordinációja során a szakember szükség esetén telefonon és írásban (e-mail) is megteszi a jelzését.

A védőnő a település vonatkozásában a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ felé egy jelzést tett, kiskorú várandóságával kapcsolatosan. A jelzésről a visszajelzést megkapta, mely segítette az együttműködést a szolgálattal.

A védőnő nevesítette azon jelzőrendszeri intézkedéseket, melyek a 2025. évben a jelzések megtételével összefüggő munkához hatékonyan hozzájárultak, melyek a szakmaközi megbeszélések, a gyors és hatékony kapcsolatfelvétel lehetősége a szolgálat munkatársaival, valamint a rugalmas, segítőkész együttműködés voltak. 12

Kiemelte, hogy nagyon jó a kapcsolat telefonon és email-en keresztül is a szolgálat munkatársaival, az aktuális problémák mindig megbeszélésre kerülnek. A felmerülő problémák megbeszélése, valamint a szükséges intézkedések megtétele a lehető leghamarabb megtörténik

A védőnő a 3 éven aluli, bölcsődébe nem járó vagy még nem járó gyermekek és szüleik részére a gyermekek fejlesztésének érdekében havonta egyszer télen a vasszécsenyi hivatal épületében, illetve a vasszécsenyi Művelődési Házban Baba-mama klubot működtet.

**A település háziiorvosi ellátását** 2021 július közepe óta helyettes háziiorvosok látják el, akik a felnőttek és a gyermekek ellátását is biztosítják. A háziiorvosi körzet központja Vasszécseny. Gyermekorvos a településen nem rendel. Vasszécsenyhez legközelebb, állandó jelleggel Vépen, illetve Szombathelyen működik gyermekorvos. A szabad orvosválasztásnak köszönhetően a településen élő gyermekek esetében többféle alternatíva is szóba jöhet, (pl. a közeli Vépre, vagy Szombathelyre visznek gyermekorvoshoz gyermekeket), melynek lehetősége azonban az orvoshiány miatt az elmúlt években csökkent.

A gyermekek átmeneti gondozása tekintetében helyettes szülő beállítására nem került sor, egyrészt a településen belül ezen feladatok ellátására nem volt jelentkező, másrészt igény, illetve szükség sem merült fel (a családok életvitele, a gyermekek gondozása megfelelő).

A gyermekek átmeneti gondozását nagyszülők, rokonok, ismerősök, szomszédok vállalni tudják.

**A Vas Vármegyei Kormányhivatal Szombathelyi Járási Hivatal Gyámügyi Osztályának** tájékoztatójából kiderül, hogy Vasszécseny településen az elmúlt évben nem volt hatósági intézkedésben érintett gyermek.

**A rendőrségi jelzőrendszert** a településen 2 fő körzeti megbízott biztosítja. Vasszécsenyben gyermekkorú és fiatalkorú bűnelkövetőkkel kapcsolatosan tapasztalat nincs.

Az illetékes körzeti megbízottaknak kiskorú sérelmére elkövetett családon belüli erőszakról, bántalmazásról, kiskorú veszélyeztetéséről a tárgyévben nem volt tudomásuk, jelzéssel nem éltek.

## **Éves tájékoztató a Vas Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Igazságügyi Osztálya részéről**

A település vonatkozásában a vizsgált időszakban megelőző párfogó felügyelet alatt 18 év alatti fiatal nem volt.

Az Igazságügyi Osztály általános tájékoztatása szerint amennyiben az eljáró párfogó felügyelő jelzésre okot adó körülményt észlel, arról tájékoztatja az osztályvezetőt és egyeztetést követően kerül sor a szükséges jelzés megtételére.

Azon alkalommal, mikor jelzési kötelezettségével éltek, kaptak visszajelzést az ügyel kapcsolatban, mely segítette a további együttműködést a család-és gyermekjóléti szolgálat/központ szakembereivel.

Az együttműködést jónak, hatékonynak és hasznosnak értékelték, mely 2026-ban is segítheti a közös munkát.

### **4. (a Gyer. 10. melléklet 6. pontja)**

#### **Felügyeleti szervek a gyámhatósági, gyermekvédelmi területen tartott szakmai ellenőrzés tapasztalatairól**

2025. évben a Vas Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatalban átfogó gyámhatósági, törvényességi és szakszerűségi ellenőrzést folytatott.

Az ellenőrzés kiterjedt a Vasszécsenyi Közös Önkormányzati Hivatalban az adott időszakban előforduló gyámhatósági eseményekre, úgymint megkeresésre készített környezettanulmányokra, a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságának megállapítása iránti eljárásokra és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzete fennállásának megállapítására. A vizsgálat megállapította, hogy a környezettanulmányok az előírt határidőn belül készültek el, a döntéséhez szükséges adatokat kellően részletesen tartalmazzák. A megvizsgált iratok szakmai színvonala jó, az ügyintézés során a jogszabályi változásokat a jegyző, az ügyintézők figyelembe vették, a döntéseket határidőn belül hozták meg.

A megállapítások alapján intézkedési terv készítésének előírása és utóellenőrzés lefolytatása nem indokolt.

### **5. (a Gyer. 10. melléklet 7. pontja)**

#### **A jövőre vonatkozó javaslatok célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján**

Vasszécseny településen a gyermekek helyzete anyagi vonatkozásban átlagosnak mondható.

A gyermekekkel való kapcsolattartás, a velük való kommunikáció fontos feladata a felnőtt társadalomnak, különösen a szülőknek és a pedagógusoknak, akik napi kapcsolatban állnak a gyermekekkel. Fontos azonban az egész felnőtt társadalom odafigyelése, mert egy-egy apró jelből, jelzésből, ami felénk érkezik, tragédiák előzhetők meg. A gyermekek érdekében továbbra is hasznosak a különféle előadások, felvilágosító beszélgetések. A lehetőségeinkhez képest a gyermekek „lelkének” kezelésére kellene több gondot fordítani, mert a „rohanó világ”, az anyagi javak utáni törekvés eltompítja bennünk és gyermekeinkben is az igaz emberi érzelmeket és érzéseket. Több beszélgetésre, konfliktuskezelésre lenne szükség, minden korosztálynak a maga szintjén. Különféle tréningek lebonyolítása e témában, akár külső szakemberek bevonásával is javasolt.

A családsegítő szolgálat családgondozója a gyermekek helyzetének javítása érdekében javasolta, hogy a tanszüneti időszakban minél nagyobb időszak legyen lefedve a gyermekek felügyeletét tekintve.

**6. (a Gyer. 10. melléklet 8. pontja)****Bűnmegelőzési tevékenységek**

Vasszécseny községre vonatkozóan bűnmegelőzési program nem készült. A gyermekvédelmi jelzőrendszer valamennyi tagjának jó kapcsolata van a körzeti megbízottakkal és rajtuk keresztül a rendőrséggel.

**7. (a Gyer. 10. melléklet 9. pontja)****A települési önkormányzat és a civil szervezet közötti együttműködés**

Az önkormányzat és a civil szervezetek között az együttműködés jónak mondható. A civil szervezetek feladatok vállalásával, véleményezéssel segítik az önkormányzat munkáját, az önkormányzat pedig – lehetőségéhez mérten – anyagi támogatást biztosít számukra feladataik ellátásához, működésükhöz.

**Ö S S Z E G Z É S :**

Vasszécseny községben a családok többségében összkomfortos családi házakban élnek. A szülők nagy része folyamatos munkaviszonnyal rendelkezik.

Hivatalunknak napra kész munkakapcsolata van a családgondozóval, a gyermekjóléti szolgálat munkatársával, az iskola és az óvoda ifjúságvédelmi felelősével, a védőnővel, a körzeti megbízottakkal, valamint a háziorvossal.

Fontos szerepe van a megelőzésnek. A családokkal történő megfelelő foglalkozás és odafigyelés eredménye, hogy a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődése nincs veszélyeztetve.

A leírtak alapján megállapítható, hogy Önkormányzatunk 2025. évben a pénzügyi ellátások vonatkozásában eleget tett a törvényben megfogalmazott kötelezettségének. További támogatások bevezetésére nem volt szükség, tekintettel a központi jogszabályok kedvező változásaira és arra, hogy a gyermekvédelmi kedvezmény több támogatást biztosít (ingyenes tankönyv, ingyenes étkezés biztosítása, évi 2 alkalommal további pénzügyi támogatás, egyéb kedvezmények igénybe vétele). Az esetlegesen felmerülő problémákat az önkormányzat települési támogatás biztosításával próbálja orvosolni.

A Gyvt. 94. § (2) bekezdés értelmében a települési önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások vonatkozásában biztosítja a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Vasszécseny, 2026. május 11.

dr. Pintér Dóra  
jegyző



Szombathelyi Kistérség  
**Többcélú Társulása**  
9763 Vasszécseny, Petőfi S. u. 11.  
Tel.: +36 (94) 577 387  
E-mail: [kisterseg@vasszeccseny.hu](mailto:kisterseg@vasszeccseny.hu)  
Levelezési cím: 9763 Vasszécseny, Petőfi S. u. 11.

**Előterjesztés**  
**Vasszécseny Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2026. május 27-án tartandó**  
**nyilvános ülésére**

**Az előterjesztés tárgya:** a Szombathelyi Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

**Előterjesztő:** Zsolnai Zoltán polgármester

**Az előterjesztést készítette:** dr. Pintér Dóra a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó közös önkormányzati hivatal jegyzője

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Szombathelyi Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa 2026. február 12-én tartott tanácsülésén 5/2026 (II.12.) TT határozatában úgy döntött, hogy módosítja a társulási megállapodását.

A társulási megállapodás módosítása több okból is indokolt, tekintettel arra, hogy a jelenlegi megállapodást 2016-ban fogadták el és azóta számtalan változás történt a szervezet működésére vonatkozóan.

Többek között módosításra szorulnak a társulás alapadatai, át kell vezetni a tagságot illető változásokat, a tagdíjra, illetve az alaptevékenységre vonatkozó változásokat. A módosított társulási megállapodás módosító okiratát és egységes szerkezetűt a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó közös hivatal készítette elő szem előtt tartva a Magyar Államkincstár által 2020-ban tartott pénzügyi ellenőrzés során készített intézkedési tervben foglalt megállapításokat is.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény Mötv. 93. §-a meghatározza a társulási megállapodások kötelező tartalmi elemeit. A módosítás során ezeket szem előtt tartva került kialakításra a társulási megállapodás új szerkezetére.

Az Mötv. 88. § (2) bekezdése szerint a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

A fentiek alapján kérem a tisztelt képviselőket az előterjesztés megtárgyalására és a szükséges döntés meghozatalára.

Vasszécseny, 2026. május 15.

  
Zsolnai Zoltán  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

### .../2026. (...) számú Képviselő-testületi határozat:

1. Vasszécseny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (1) – (2) bekezdése alapján a Szombathelyi Kistérségi Többcélú Társulás társulási megállapodásának módosítását az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület a Szombathelyi Kistérségi Többcélú Társulás egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1-2. pontban meghatározott megállapodások aláírására.
4. A Képviselő-testület megbízza a jegyzőt a módosított megállapodásnak a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában történő átvezetésére.

Felelős:

Határidő:

**Előterjesztés**  
**Vasszécseny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 27. napján**  
**tartandó ülésére**

Tárgy: civil szervezetek támogatása iránti kérelem elbírálása

Előterjesztő: Zsolnai Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Pintér Dóra jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Vasszécseny Község Önkormányzata Képviselő-testületének Vasszécseny Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdése szerint alapítványok, egyesületek és más egyéb civil szervezetek – kérelemre vagy a képviselő-testület által kiírt pályázat alapján – az önkormányzat e célra elkülönített költségvetési előirányzatai terhére írásbeli megállapodás szerint önkormányzati támogatásban részesülnek.

Az önkormányzat pályázat kiírásáról ezidáig nem döntött, azonban 2026. március 4-én a Vidéki Aktív Fiatalok Egyesülete támogatási kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz, melyben működési célra 150.000 forint összegű támogatást kért. A kérelemhez a szükséges nyilatkozatokat csatolta.

A Rendelet 7.§ (2) bekezdése szerint kizárólag azok az egyesületek, civil szervezetek, alapítványok kaphatnak támogatást, akik a kapott támogatás felhasználásának ellenőrzését biztosítják. A támogatáshoz megállapodást kell készíteni.

A támogatási kérelemmel együtt a kérelmező benyújtotta a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti mellékleteket és nyilatkozatokat.

Tekintettel arra, hogy a Rendelet hivatkozott szakasza szerint a támogatási szerződés megkötéséről a képviselő-testület dönt, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a támogatási kérelem elbírálására és a döntési javaslat elfogadására.

Vasszécseny, 2026. május.



Zsolnai Zoltán  
polgármester

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**.../2026. (V....) Képviselő-testületi határozat:**

1./ Vasszécseny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026.(II.12.) önkormányzati rendelete 7. §- a alapján kérelemre az önkormányzat költségvetésének terhére 150.000 forint támogatásban részesíti a Vidéki Aktív Fiatalok Egyesületét.

2./ A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével valamint felhatalmazza a támogatói okirat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Előterjesztés**  
**Vasszécseny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 27. napján**  
**tartandó ülésére**

Tárgy: civil szervezetek támogatása iránti kérelem elbírálása

Előterjesztő: Zsolnai Zoltán polgármester

Az előterjesztést készítette: dr. Pintér Dóra jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Vasszécseny Község Önkormányzata Képviselő-testületének Vasszécseny Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 12.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdése szerint alapítványok, egyesületek és más egyéb civil szervezetek – kérelemre vagy a képviselő-testület által kiírt pályázat alapján – az önkormányzat e célra elkülönített költségvetési előirányzatai terhére írásbeli megállapodás szerint önkormányzati támogatásban részesülnek.

Az önkormányzat pályázat kiírásáról ezidáig nem döntött, azonban 2026. május 19-én a Vasszécseny Torna Klub támogatási kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz, melyben működési célra 150.000 forint összegű támogatást kért. A kérelemhez a szükséges nyilatkozatokat csatolta.

A Rendelet 7.§ (2) bekezdése szerint kizárólag azok az egyesületek, civil szervezetek, alapítványok kaphatnak támogatást, akik a kapott támogatás felhasználásának ellenőrzését biztosítják. A támogatáshoz megállapodást kell készíteni.

A támogatási kérelemmel együtt a kérelmező benyújtotta a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti mellékleteket és nyilatkozatokat.

Tekintettel arra, hogy a Rendelet hivatkozott szakasza szerint a támogatási szerződés megkötéséről a képviselő-testület dönt, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a támogatási kérelem elbírálására és a döntési javaslat elfogadására.

Vasszécseny, 2026. május.



Zsolnai Zoltán  
polgármester

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

**.../2026. (V...) Képviselő-testületi határozat:**

1./ Vasszécseny Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026.(II.12.) önkormányzati rendelete 7. §- a alapján kérelemre az önkormányzat költségvetésének terhére 150.000 forint támogatásban részesíti a Vasszécseny Torna Klubot.

2./ A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével, valamint felhatalmazza a támogatói okirat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal



Vasszécsény Község Önkormányzata  
9763 Vasszécsény, Petőfi S. u. 11.  
tel.: 94-577-380  
e-mail: onkormanyzat@vasszeceeny.hu

**Ajánlati összesítő projektmenedzsment feladatok ellátására vonatkozóan  
a KAP-RD43-1-25 „Külterületi utak felújítása Vasszécsény községben” projekthez kapcsolódóan**

Ajánlattevő	Nettó ajánlati ár	ÁFA	Bruttó ajánlati ár
ViaVinoVas Kft.	1 500 000 Ft	405 000 Ft	1 905 000 Ft
Jánosháza Fejlődéséért Nonprofit Kft.	1 800 000 Ft	486 000 Ft	2 286 000 Ft
GT Pro Consulting Kft.	2 300 000 Ft	0 Ft	2 300 000 Ft

Vasszécsény, 2026. május 22.

Készítette:

  
.....

Takács Réka igazgatási ügyintéző



Ellenőrizte és jóváhagyta:

  
.....

Zsolnai Zoltán polgármester



Vasszécsény Község Önkormányzata  
9763 Vasszécsény, Petőfi S. u. 11.  
tel.: 94-577-380  
e-mail: onkormanyzat@vasszececseny.hu

**Ajánlati összesítő műszaki ellenőri feladatok ellátására vonatkozóan  
a KAP-RD43-1-25 „Külterületi utak felújítása Vasszécsény községben” projekthez kapcsolódóan**

Ajánlattevő	Nettó ajánlati ár	ÁFA	Bruttó ajánlati ár
WESTBER Mérnöki Iroda Kft.	400 000 Ft	108 000 Ft	508 000 Ft
ÚTMESTERVEK Kft.	680 000 Ft	183 600 Ft	863 000 Ft
Árvai Zoltán ev.	825 500 Ft	0 Ft	825 500 Ft
Eredits Norbert István ev.			nem érkezett ajánlat
Vasi Dolomit Kft.			nem érkezett ajánlat

Vasszécsény, 2026. május 20.

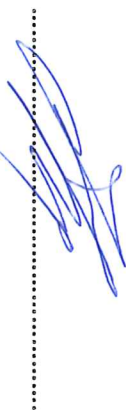
Készítette:

  
.....

Takács Réka igazgatási ügyintéző



Ellenőrizte és jóváhagyta:

  
.....

Zsolnai Zoltán polgármester



Vasszécseny Község Önkormányzata  
9763 Vasszécseny, Petőfi S. u. 11.  
tel.: 94-577-380  
e-mail: onkormanyzat@vasszeceeny.hu

**Ajánlati összesítő műszaki ellenőr és műszaki tanácsadó feladatok ellátására vonatkozóan**  
**a Versenyképes Járások Program „Iskolai étkező épületének felújítása Vasszécsenyben II. ütem” projekthez kapcsolódóan**

Ajánlattevő	Nettó ajánlati ár	ÁFA	Bruttó ajánlati ár
Pfliegler Attila ev.	150 000 Ft	0 Ft	150 000 Ft
WESTBER Mérnöki Iroda Kft.	400 000 Ft	108 000 Ft	508 000 Ft
KÖBERTERV Mérnöki Kft.	550 000 Ft	148 500 Ft	698 500 Ft

Vasszécseny, 2026. május 22.

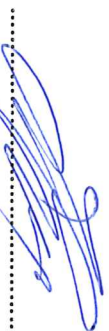
Készítette:

  
.....

Takács Réka igazgatási ügyintéző



Ellenőrizte és jóváhagyta:

  
.....

Zsolnai Zoltán polgármester